



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



FACULTAD DE
CIENCIAS POLÍTICAS
Y SOCIOLOGÍA

Memoria Anual de Gestión de 2021 y Directrices Generales 2022

Marzo 2022

[Aprobada en Junta de Facultad, sesión ordinaria de 30-03-2022]

En 2021 plantamos un árbol...

Facultad de Ciencias Políticas y Sociología

Decanato

c/ Rector López Argüeta, s/n. 18071 (Granada)

Tlf. +34 958 243092

Email: decapol@ugr.es

polisocio.ugr.es



@polisocioUG



polisocioUGR

Reglamento de Régimen Interno

Artículo 54. Memoria anual de gestión

1. El Decano o Decana presentará ante la Junta de Facultad en la sesión ordinaria correspondiente al primer trimestre del año, una memoria anual de actividades y propondrá las líneas generales de su política universitaria.

2. A continuación, la Mesa abrirá un turno cerrado de intervenciones de miembros de la Junta; finalizado el cual, el Decano o Decana dispondrá de un tiempo para contestar. Seguidamente, la Mesa someterá a votación la memoria presentada, que deberá ser aprobada por mayoría simple de votos de los miembros de la Junta presentes.

3. Una vez celebrada la votación se podrán presentar ante la Mesa mociones por escrito que versen sobre las líneas generales de actuación. Dichas mociones habrán de estar avaladas por un tercio de los miembros de la Junta, procediéndose a su debate y votación siendo necesaria la mayoría absoluta de los miembros para su aprobación.

ÍNDICE

Introducción	4
1. Memoria anual de actividades	
1.1. Algunos datos relativos al periodo enero-diciembre 2021	
1.1.1. Titulaciones	5
1.1.2. Estudiantes	5
1.1.3. Profesorado	8
1.1.4. Personal de Administración y Servicios	8
1.2 Actividades por áreas	
1.2.1. Ordenación académica	9
1.2.2. Investigación y posgrado	12
1.2.3. Coordinación de Grados y sistema de garantía interna de la calidad	15
1.2.3.1. Grado en Ciencias Políticas y de la Administración	
1.2.3.2. Grado en Sociología	
1.2.3.3. Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración	
1.2.4. Internacionalización y Transferencia	
1.2.4.1. Internacionalización	19
1.2.4.2. Transferencia	
1.2.5. Orientación, Profesionalización y Sostenibilidad	23
1.2.6. Programa de movilidad SICUE	27
1.2.7. Bienestar, Visibilización y Calidad	28
1.2.7.1. Bienestar /Necesidades Específicas de Apoyo Educativo(NEAE)	
1.2.7.2. Visibilización	
1.2.7.3. Compromiso social	
1.2.7.4. Logros de nuestra comunidad educative	
1.2.7.5. Producción científica	
1.2.7.5. Docencia y actividades formativas	
1.2.7.6. Calidad	
1.2.8. Infraestructuras	33
1.2.9. Asuntos Económicos	34
1.2.10. Programa de Educación Abierta	36
1.3 Servicios	
1.3.1. Secretaría, Apoyo al Decanato y Conserjería	41
1.3.1.1. Secretaría	

1.3.1.2. Apoyo al Decanato	
1.3.1.3. Conserjería, mantenimiento y aulas de informática	
1.3.2. Biblioteca	45
1.3.2.1. Evolución de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	
1.3.2.2. La Biblioteca y su compromiso con la sociedad	
1.3.2.3. Presupuestos	
1.3.2.4. Fondos	
1.3.2.5. Servicios	
1.3.2.6. Formación	
1.3.2.7. Extensión Universitaria	
1.3.2.8. Intercambio de publicaciones	
1.3.2.9. Resumen del servicio durante 2021	
2. Directrices generales de actuación de la Facultad en 2022	53

Introducción

En el ciclo anual de vida de nuestra Facultad la presentación de esta Memoria es un hito que se repite cada año con la llegada de la primavera. Sin embargo, esta vez puede que sea la última en la que la Memoria de Gestión utiliza este formato. La introducción del nuevo Sistema de Garantía de Calidad del Centro nos obligará, a partir del próximo año, a realizar un Informe de Gestión apegado, en fondo y forma, al contenido del Plan Director cuya redacción está ya en marcha.

Sea como sea, lo importante de un documento como este, además de la utilidad obvia de hacer memoria de parte de lo sucedido, es que nos permite detenernos un momento a pensar **dónde estamos y hacia dónde deseamos dirigirnos**. Desde luego, no estamos exactamente donde queremos: hay cosas que no funcionan como nos gustaría —esta Memoria da cuenta de algunas ellas—. Pero sí tenemos una idea de cuál puede ser nuestro horizonte de cambio, condensado en la VISIÓN de la Facultad que se recoge en el apartado de Directrices. Es el momento de preguntarse hasta qué punto esta VISIÓN es compartida y la queremos convertir realmente en una referencia en nuestro día a día.

Sabemos que la Facultad tiene que mejorar. Su potencial —que fundamentalmente reside en las personas que la componemos— lo merece. Y ya tenemos algunas ideas de lo que hay que hacer para ello. Solo nos falta lograr que esa intención de mejora sea colectiva y transversal: con ser necesarios, los esfuerzos individuales aislados y desconectados no nos van a llevar en la dirección deseada.

Entre otras muchas, muchas, muchas cosas, en 2021 plantamos un árbol. Y, a los pocos días, tuvimos que guardar luto por el fallecimiento de Joël Batawila, uno de nuestros estudiantes. La vida y la muerte se entrelazan. Y, en medio, con una pandemia que no cesa, nos seguimos preguntando a diario, con denuedo, qué hacer y cómo para que la Facultad de CC. Políticas y Sociología de la Universidad de Granada pueda seguir aportando algo valioso a las personas que la componemos, a la UGR, a nuestro entorno más inmediato y, por qué no, a nuestro dolido planeta.

1. Memoria anual de actividades

1.1. Algunos datos relativos al periodo enero-diciembre 2021

1.1.1. Titulaciones

Titulaciones oficiales

La Facultad de Ciencias Políticas y Sociología ha ofertado para el curso 2020-21 las siguientes titulaciones oficiales:

- [Grado en Ciencias Políticas y de la Administración](#) (BOE núm. 43 de 2011; última modificación: 12 de noviembre de 2020): 1º, 2º, 3º y 4º Curso.
- [Grado en Sociología](#) (BOE núm. 43 de 2011; última modificación: 25 de mayo de 2021): 1º, 2º, 3º y 4º Curso.

Dobles titulaciones

La Facultad de Ciencias Políticas y Sociología viene ofertando la posibilidad de combinar el estudio de sus titulaciones oficiales con el de los títulos impartidos con centros colaboradores obteniendo de este modo dos titulaciones oficiales:

- [Grado en Derecho y Grado Ciencias Políticas y de la Administración](#) (Universidad de Granada): 1º, 2º, 3º, 4º y 5º Curso.
- [Doble Titulación Grado-Máster en Sociología con la Universidad de Lille 3.](#)

En septiembre de 2021 entró en funcionamiento otra nueva Doble Titulación, muy esperada, por cierto: Grado en CC. Políticas y de la Administración y Grado en Sociología.

1.1.2. Estudiantes

Alumnado matriculado por titulaciones y cursos

En la Tabla I se presentan los datos del alumnado matriculado por titulaciones y cursos desde el curso académico 2011/2012 al curso académico 2020/2021. Las Tablas II dan cuenta de los datos del estudiantado que solicitó traslado en dicho curso. Se facilitan los datos de los cursos 2020/21 y 2021/22 a fin de que se puedan comparar.

**Tabla I. Estudiantes matriculados por titulación y curso académico
2011/2012 - 2020/2021**

Titulación	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21
CC.PP. y de la Administración (Grado)	1164	982	905	896	764	749	714	727	696	683
Sociología (Grado)	624	620	639	660	667	652	633	624	590	577
Derecho y CC. PP. y de la Administración (Grado)	496	554	465	644	668	639	619	655	684	644
Total	2284	2156	2009	2200	2079	2040	1966	2006	1970	1904

Tabla II. Estudiantes matriculados por primera vez, a través de preinscripción

Grado	2020/21		2021/22	
	Oferta	Matrícula	Oferta	Matrícula
Ciencias Políticas y de la Administración	145	147	125	105
Sociología	160	157	140	118
Derecho y CC. Políticas y de la Admón.	145	151	145	151
CC. Políticas y de la Admón. y Sociología	-	-	20	15

La implantación de los Grados supuso tener que implementar en el curso académico 2013-2014, por primera vez, las Comisiones Evaluadoras de los Trabajos Fin de Grado y la asignatura de Prácticas en ambos Grados. A continuación, en las Tablas III y IV se presenta la evolución del alumnado matriculado en ambas asignaturas. En los Gráficos I y II se muestran los resultados académicos de los TFG desde el curso académico 2013-14 hasta el curso 2021/2022.

Tabla III. Matrícula TFG por cursos y titulaciones

Grado	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Ciencias Políticas y de la Administración	80	94	85	119	115
Sociología	93	109	102	88	99
Derecho CC. Políticas y de la Admón.	64	96	99	84	99

Tabla IV. Matrícula Prácticas por cursos y titulaciones

Grado	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Ciencias Políticas y de la Administración	29	37	23	25	20
Sociología	73	69	85	66	85

Concluimos la presentación de los datos con el número de estudiantes que han finalizado sus estudios (Tabla V). La Tabla VI presenta la tasa de éxito de cada cohorte por titulación, más baja de lo deseable.

Tabla V. Estudiantes egresados por curso y titulación

Grado	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Ciencias Políticas y de la Administración	106	119	143	119
Sociología	48	63	58	45

Tabla VI. Tasa de éxito de cada cohorte por titulación

Curso académico	SOCIOLOGÍA	CC.PP. Y DE LA ADMINISTRACIÓN
2010/11	72.13	73.41
2011/12	78.55	70.53
2012/13	82.94	78.37
2013/14	82.23	79.71
2014/15	82.07	80.73
2015/16	80.86	80.82
2016/17	81.51	82.42
2017/18	80.71	82.05

2018/19	83.80	82.60
2019/20	87.98	88.99
2020/21	89.02	87.96

1.1.3. Profesorado

En el curso 2020/2021 impartieron docencia en las distintas titulaciones del Centro 138 profesores/as. En el actual curso 2021/2022 son 141 docentes provenientes de 18 Departamentos los que imparten docencia en las distintas titulaciones del Centro. Los Departamentos con mayor profesorado en el Centro continúan siendo los de Ciencia Política y de la Administración y Sociología.

1.1.4. Personal de Administración y Servicios

Durante el año 2021 el Personal de Administración y Servicios de la Facultad ha estado integrado por las siguientes personas:

- Administradora/or.
- Secretaría: Adjunta al Administrador, una Responsable de Gestión, tres Responsables de Negociado, una Administrativa Ejecutiva, y un responsable de Gestión en la Unidad de Atención Departamental.
- Oficina de Internacionalización: una Responsable de Negociado y una Auxiliar Administrativa.
- Decanato: una Responsable de Negociado.
- Departamentos: dos Responsables de Negociado.
- Biblioteca: una Jefa de Servicio, una Jefe de Sección y seis Técnicos Especialistas.
- Conserjería: dos Encargados de Equipo de Conserjería, dos Técnicos Especialistas de Medios Audiovisuales, un Técnico Especialista de Aulas de Informática, siete Técnicos Auxiliares de Conserjería y un Técnico Auxiliar de Mantenimiento.

1.2. Actividades por áreas

1.2.1. Ordenación Académica

Los principales cambios en la Ordenación Académica del curso académico 2021-2022 han sido los siguientes:

- Implementación al completo del nuevo Plan de Estudios del Grado en Sociología.
- Implementación del 1º curso del Plan de Compatibilización de Estudios Oficiales (PCEO) entre el Grado en Ciencias Políticas y de la Administración y el Grado en Sociología.
- Aprobación del Convenio y del Acuerdo entre la Universidad de Granada y la Universidad de Málaga del PCEO entre el Grado en Ciencias Políticas y de la Administración y el Grado en Periodismo, que se implementará en el curso académico 2022/2023.
- Aprobación, en sesión extraordinaria de Junta de Facultad de 4 de octubre de 2021, e implementación de las nuevas Directrices TFG para el Grado en Ciencias Políticas y de la Administración, el Grado en Sociología y el Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración.

Acciones desarrolladas en el curso 2021/2022 en relación a la Ordenación Docente:

- Aprobación de los criterios de la ordenación docente para el Curso Académico 2021-2022 en sesión de Junta de Facultad de 23 de marzo de 2021.
- Elaboración del Plan de Ordenación Docente 2021-2022. Aprobado en sesión de Junta de Facultad de 23 de marzo de 2021.
- Seguimiento del desarrollo del Plan de Ordenación Docente del Curso Académico 2021-2022.
- Coordinación y seguimiento de los Grados.
- Seguimiento del cumplimiento de los plazos para la elaboración y envío de las Guías Docentes al nuevo Portal Único de Guías Docentes creado por el Vicerrectorado de Política Institucional y Planificación y verificación de las mismas en sesión extraordinaria de Junta de Facultad de 9 de julio de 2021.
- Mediación en la resolución de problemas derivados de la docencia: celebración de exámenes, desarrollo y alteraciones de la Ordenación Docente.
- Recordatorio al profesorado de la obligación de cumplimentar el Sistema de Seguimiento de la Actividad Docente (SSAD).
- Recordatorio al profesorado de la apertura, en cada semestre, del proceso de evaluación de la actividad docente por parte del estudiantado.
- Convocatoria y coordinación del proceso de elección de horarios, por parte del profesorado, del Curso Académico 2021-2022, durante tres días en el mes de mayo de 2021.
- Celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión de Ordenación Académica.

- Celebración, el 10 de noviembre de 2021, de sesión de la Comisión de Seguimiento del Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración en la que se valora la situación sobre el inicio del curso, una posible revisión del número de plazas para el siguiente curso y la posición de la Facultad de Derecho sobre la modalidad de calendario académico. Así como la celebración de un Taller Interprofesional para el estudiantado de 5º curso que se concreta, posteriormente, para el día 22 de abril.
- Comunicación de las incidencias a las direcciones de los departamentos implicados en las titulaciones impartidas en la Facultad, y todos aquellos aspectos relacionados con la Ordenación Docente, así como recordatorio de la necesidad de comunicar bajas y sustituciones de profesorado.
- Bienvenida al nuevo profesorado que se incorpora a la Facultad.
- Reuniones con el PDI por cohortes de años de presencia en la Facultad con el fin de impulsar el acompañamiento, la atención y la comunicación con nuestro profesorado.
- Seguimiento, a través de los Coordinadores de Grado, de los Trabajos de Fin de Grado en cada una de las titulaciones.
- Mediación en situaciones de conflicto entre profesorado y estudiantado.
- Convocatoria de reuniones con los representantes del estudiantado de cada uno de los Grados y Dobles Grados mediando el primer semestre, el 2 de noviembre, a la que asistió también el Vicedecano de Orientación, Profesionalización y Sostenibilidad y otra al inicio del segundo semestre, el 8 de marzo, en este caso con la presencia además del mencionado Vicedecano con los Coordinadores de Grado. El fin es crear un canal fluido de comunicación entre el Equipo Decanal y el estudiantado para comunicarle novedades y para recibir, por su parte, sugerencias y propuestas de mejora.
- Celebración de dos reuniones (19 de octubre y 22 de marzo) con los/as estudiantes de 1º curso del nuevo PCEO en Ciencias Políticas y de la Administración y Sociología.
- Recopilación de los datos de asistencia proporcionados por el profesorado del primer semestre (en septiembre y noviembre) de todos los Grados y Dobles Grados impartidos en el centro con el objeto de obtener información sobre el grado de asistencia a las sesiones de clases, analizar posibles causas y proponer actuaciones de mejora. La intención es repetir dicha encuesta a mediados del segundo semestre y en cursos sucesivos para conseguir un análisis más indicativo.
- Respuesta a los partes de incidencias remitidos desde la Inspección de Servicios.
- Asistencia a las sesiones del Tribunal de Compensación.
- Difusión entre profesorado y estudiantado de las Resoluciones y Directrices de la Rectora y el Equipo de Gobierno de la UGR en relación con la docencia y las convocatorias de exámenes.
- Elaboración, en colaboración con los Coordinadores de Grado, de los contenidos solicitados por el Vicerrectorado de Docencia para la página web de la UGR de

los nuevos Dobles Grados: PCEO en Ciencias Políticas y de la Administración y Sociología y PCEO en Ciencias Políticas y de la Administración y Periodismo.

- Propuesta al Vicerrectorado de Docencia en las reuniones mantenidas desde el 30 de septiembre de 2021 de creación de un nuevo grupo de mañana en 1º curso del Grado en Ciencias Políticas y de la Administración y del desdoblamiento de 5 asignaturas optativas en el Grado en Ciencias Políticas y de la Administración para poder paliar las dificultades que tiene el estudiantado, tanto de dicho Grado como del Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración, por ser asignaturas muy demandadas y en las que cada curso académico se quedan más de 50 estudiantes sin poderse matricular. También se ha solicitado el desdoblamiento de una optativa, Sociología del Género, en el Grado en Sociología.
- Puesta en marcha de una iniciativa para visibilizar a los departamentos con docencia en la Facultad mediante la celebración en un día al año de aquellas actividades que consideren convenientes. Se ha celebrado la Jornada de Visibilización del Departamento de Filosofía del Derecho, el 1 de diciembre, y está prevista la del Departamento de Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales el 10 de mayo.
- Creación de una Comunidad Intergeneracional de Práctica Docente impulsada por el Equipo Docente que coordinan los profesores Mariano Sánchez Martínez y Juan Francisco Bejarano Bella y cuyo objetivo es ofrecer al PDI de nuestra Facultad un espacio para compartir trayectorias y conocimientos sobre la práctica docente de cara a mejorar la calidad de la docencia.
- Visita del Vicerrector de Docencia, del Decano, la Vicedecana de Grado y el Administrador a una sesión de trabajo en la Facultad de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de Málaga, el 21 de enero, con el fin de tomar las decisiones en la implementación del próximo curso académico del PCEO del Grado en Ciencias Políticas y de la Administración y del Grado en Periodismo. Constituyéndose la Comisión de Seguimiento y la Comisión de Ordenación Académica, Calidad y de Reconocimiento de Estudios.
- Organización de una Jornada de Difusión del PCEO del Grado en Ciencias Políticas y de la Administración y del Grado en Periodismo en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad de Granada y a la que asistirá parte del Equipo de Gobierno de la Facultad de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de Málaga, el 26 de abril de 2022, y a la que se invitará a egresados/as de ambas titulaciones en activo y a un/a periodista senior con el objeto de que el estudiantado de Bachillerato y la ciudadanía, en general, conozcan detalles de este nuevo programa y escuchen a quienes trabajan en este necesario campo interprofesional.

1.2.2. Investigación y Posgrado

El objetivo de esta área de la Facultad se centra en facilitar medios y procesos para el diálogo y la colaboración entre los diversos agentes de investigación de la Facultad. Se pretende conectar la investigación con la docencia de nuestro Centro, haciendo hincapié en la formación del Grado y Posgrado (a través de la coordinación de Máster o del personal predoctoral y posdoctoral) y estableciendo sinergias entre todos los agentes.

Para ello, las líneas en las que se ha trabajado durante 2021, siguiendo lo aprobado en la memoria de gestión académica de 2020, han sido:

- Institucionalizar las reuniones de coordinación con las personas encargadas de coordinar los Másteres que se imparten en la Facultad.
- Iniciar el diálogo para dotar a la Facultad de un ámbito de investigación y generación de conocimiento propio y singular.
- Estudiar la oferta, en colaboración con otras universidades españolas, de un programa de formación metodológica para el alumnado de posgrado y doctorado con vinculación a los Departamentos con sede en el Centro.
- Debatir la idoneidad de que haya concursos para estudiantes de posgrado de los distintos Másteres que se imparten en nuestro Centro.

Durante 2021 nuestro trabajo se ha orientado a detectar las necesidades de la comunidad educativa en *Investigación y Posgrado* intentando dar respuesta a las más urgentes, y estudiando e implementando aquellos procesos que posibilitan respuestas sólidas en el medio plazo.

En este sentido, se han mantenido reuniones con distintos grupos de trabajo que han servido como punto de partida de esta área:

1. Reuniones con los coordinadores de los Másteres que se imparten en la Facultad.
2. Reuniones con el personal en formación (predoctoral y postdoctoral).
3. Reuniones con la plataforma de investigación de la Facultad (representantes de los Departamentos, Grupos de Investigación, Unidad de Excelencia, Cátedras, Educación abierta...)

En el marco de las reuniones con los coordinadores de los Másteres y del personal en formación, se acordó coordinar y llevar a cabo las siguientes iniciativas:

1. Apoyar en la formación de metodologías de investigación e intervención social al alumnado de posgrado. Se ha trabajado en la oferta de un programa conjunto con la Universidad Autónoma de Barcelona sobre *Métodos y Técnicas de Investigación en Sociología y Ciencias Políticas* dirigido a: Estudiantes de Doctorado y Másteres impartidos en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad de Granada y en la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia y del Departament de Sociologia de la de la Universitat Autònoma de Barcelona. Dicha oferta se ha incluido en el programa formativo del Programa de Educación Abierta como "Itinerario 6. Profesionalización en investigación aplicada (PIA)".

En 2021 se han realizado los siguientes talleres:

- **UGRUAB_01 ¿Cómo formular la pregunta de investigación en Ciencias Sociales?** UAB (4 horas). Profesora Dra. Alisa Petroff. Martes 9 y jueves 11 de noviembre de 2021, de 12:00 a 14:00.
 - **UGRUAB_02 Las epistemologías desde el sur en la investigación social.** UGR (4 horas) Profesora Dra. Roser Manzanera y Profesor Dr. Basem Mahmud. Lunes 13 y jueves 16 de diciembre de 2021, de 12:00 a 14:00.
 - En el primer semestre de 2022 se realizarán cuatro talleres más: Técnicas cuantitativas; Análisis de Macrodatos; Técnicas cualitativas; Intervención social y Teoría fundamentada.
2. Difundir entre el estudiantado de Grado la oferta de Másteres que se imparten en la Facultad. En colaboración con la Asociación Andaluza de Sociología se celebró en noviembre de 2021 el **II Workshop de estudiantes de Máster y Doctorado en Sociología y Ciencias Sociales**. En dicho contexto tuvo lugar una mesa de presentación de másteres moderada por el Decano del Colegio Oficial de Ciencias Políticas y Sociología de Andalucía. Se difundió información sobre los cuatro másteres implicados, con repercusión en redes sociales:
- Máster en Cooperación al Desarrollo, Gestión Pública y de las ONGs
 - Máster en Pensamiento Estratégico y Seguridad Global
 - Máster en Dirección y Gestión Pública
 - Máster de Problemas Sociales: Dirección y Gestión de Programas Sociales

La organización directa de este *workshop* fue posible gracias a la entrega del personal en formación universitario de los Departamentos con sede en la Facultad. Dicha iniciativa permitió transversalizar tanto las áreas de investigación y posgrado como las personas implicadas en ambas áreas.

3. Celebrar unas Jornadas que visibilicen los mejores TFM realizados en cada uno de los Másteres que se imparten en la Facultad. Este objetivo no se ha cubierto aún, siendo una de las líneas en las que pretendemos avanzar en 2022, siempre que desde la coordinación de los Másteres se vea pertinente.

En las reuniones con el personal en formación universitaria también se han ido señalado deficiencias en la formación metodológica que necesitan ser paliadas, así como la idoneidad de generar un espacio propio de reflexión y debate. Se espera que durante el año 2022 la segunda cuestión tome forma. En relación con la primera, siendo conscientes de la demanda planteada, se están estudiando vías de financiación que permitan poder satisfacer las mismas.

En el marco de las reuniones de trabajo con la plataforma de investigación, en el último trimestre de 2021 se incorporó una técnica de laboratorio —Virginia Santofimia Calero— cuyas funciones principales son la puesta en marcha, mantenimiento y conservación de espacios, equipos y materiales necesarios para la docencia práctica y la investigación sociopolítica aplicada en los laboratorios de la Facultad: Laboratorio de Estudios Cuantitativos, el Laboratorio de Estudios Cualitativos, el Laboratorio de Análisis Multimedia y el Laboratorio de Radio.

Se pretende potenciar el uso de estos espacios a través de tres vías. En primer lugar, su vinculación con la docencia, conectando con las asignaturas de metodología de los Grados, así como con las prácticas y los Trabajos Fin de Grado. En segundo lugar, a través del alquiler de dichas instalaciones (siempre y cuando no alteren la docencia) buscando la autofinanciación de los laboratorios. En tercer lugar, se está trabajando en ofrecer las instalaciones junto con capital humano propio para ofertar actividades de Transferencia e Investigación. Con dicho fin el Observatorio Sociológico del Departamento de Sociología, en colaboración con la Facultad, pretende realizar durante 2022 una investigación sobre las consecuencias de la COVID en Andalucía.

Finalmente, durante el último trimestre del año 2020 se ha avanzado en la elaboración de una propuesta de un Máster Interuniversitario en Ciencia de Datos aplicada a las Ciencias Sociales, bajo el convencimiento de que el impacto de la Ciencia de Datos va mucho más allá del sector empresarial. Puede ayudar a intervenir en algunos de los problemas más urgentes de las sociedades, siendo nuestra Facultad un centro de formación en la materia. El potencial de la Ciencia de Datos para encontrar soluciones prácticas a los graves problemas que amenazan la salud, la seguridad y el bienestar de diversas poblaciones aumenta de forma exponencial. Creemos que nuestro Centro no puede cerrar los ojos a dicha realidad. La actual propuesta está siendo estudiada por la EIP de nuestra Universidad. De igual modo, se encuentra en un estadio muy avanzada en la Universidad de Salamanca. El programa se realiza de manera conjunta con DECSAI (Departamento de Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial).

Tal y como se ha podido leer en estas líneas, el trabajo desarrollado durante 2021 nos ha servido para iniciar el diálogo necesario que permita identificar las líneas de acción. No obstante, para llevar a buen puerto las acciones planteadas necesitamos que la comunidad educativa sienta como propias dichas acciones fomentando la participación y usos de los espacios mencionados. De igual modo, también se requiere de la financiación que permita poder apoyar una investigación de calidad y una oferta de herramientas y técnicas de investigación innovadora que permita aplicar los conocimientos metodológicos adquiridos en la formación de nuestros Grados. Se pretende a su vez, en 2022, avanzar en el fomento de la investigación generando un espacio propio en la web. Y es que no olvidamos las indicaciones de la memoria de gestión de 2019 donde se recomendaba, "tanto en la formación reglada como en la no reglada, y tanto dirigida a estudiantes como al PDI, insistir en la formación en el uso de técnicas de análisis de datos. El dominio de ciertas técnicas de análisis de datos, tanto cualitativas como cuantitativas —aunque en éstas hay un mayor déficit—, facilita la inserción profesional de nuestros estudiantes y multiplica las posibilidades del PDI de publicación en revistas internacionales".

1.2.3. Coordinación de Grados y sistema de garantía interna de la calidad

1.2.3.1. Grado en Ciencias Políticas y de la Administración

Coordinadora del Grado en 2021: **Raquel Ojeda García**

Para el grado de Ciencias Políticas y de la Administración la coordinación se ha centrado, especialmente a partir del segundo semestre del curso 2020-21, en cuatro cuestiones fundamentales:

1.- La elaboración del **autoinforme** para la renovación de la acreditación del grado por parte de la Dirección de Evaluación y Acreditación de la Junta de Andalucía (DEVA).

Este es el primer paso para el análisis y diagnóstico de la situación del grado en los últimos cuatro años. La información facilitada por los servicios de la UGR, las propuestas de mejora de la propia DEVA, así como el análisis pormenorizado de los logros y déficits permite pasar a la siguiente etapa que es la de las entrevistas con las partes interesadas en el grado (que se han celebrado en enero de 2022).

2.- La coordinación, revisión y homogeneización de todas las **guías docentes** de las asignaturas impartidas en el grado.

Esta ha sido una iniciativa nueva por parte del Vicerrectorado de Personal Docente e Investigador que ha supuesto una mayor coordinación entre el profesorado canalizado por los Departamentos, la Facultad, a través del papel de la coordinadora del grado y los propios servicios centrales de la Universidad. Además, se gana en transparencia, visibilidad y homogeneización de las guías para que los estudiantes conozcan antes de comenzar el nuevo curso toda la información necesaria de las asignaturas que se imparten en los grados.

3.- La activación de la **Comisión de Garantía Interna de la Calidad**.

Esta Comisión, a pesar de su papel fundamental, necesitaba reactivarse dado el momento de renovación de la acreditación del título.

4.- La **asignación de tutores** para los estudiantes matriculados en la asignatura del TFG, así como la preparación de los tribunales para las convocatorias ordinarias y extraordinarias.

La gestión de esta asignatura supone un reto para la coordinación debido a la apuesta hecha por el Centro de mantener los tribunales de tres profesores para la evaluación de los TFG por parte de los estudiantes. La presentación y defensa oral ante una comisión, además de la entrega de un texto inédito escrito, son capacidades que consideramos que el estudiantado debe demostrar al final de su proceso de formación en el grado. El alto número de estudiantes matriculados en esta asignatura en el último año del grado (cerca de cien) requiere también de un alto número de profesorado que tutorice y lleve a cabo un enorme esfuerzo de seguimiento, máxime si participa en distintos grados.

Estos cuatro bloques de actuaciones han estado enmarcados por los principios propuestos por el equipo decanal de los que destacamos la simplificación de procesos

gracias a la progresiva fusión de las comisiones de garantía internas de la calidad de Ciencias Políticas y de la Administración y de Sociología en una comisión del Centro; la mejora y la activación de los canales de comunicación con el alumnado y el profesorado, así como con el resto de miembros de la comunidad educativa; y el incremento de la participación en los distintos procesos y en los órganos de gobierno de la Facultad.

El laborioso proceso de realización del autoinforme para la DEVA, que cuenta con el apoyo de la Unidad de Calidad, Innovación Docente y Prospectiva de la UGR, no solo pretende revisar los logros, las adaptaciones realizadas en la docencia, en los servicios e incluso en las instalaciones ante los distintos momentos de la pandemia de la COVID19, sino que además ha servido para reflexionar de forma colectiva sobre los logros y los déficits de la titulación y continuar con los procesos de mejora. Las herramientas son las acciones de mejora y el propio plan del informe de seguimiento.

1.2.3.2. Grado en Sociología

Coordinador del Grado en 2021: **Félix Fernández Castaño**

Las principales tareas desarrolladas desde la coordinación del Grado de Sociología han sido las siguientes:

A. ACCIONES DIRIGIDAS A LA DIFUSIÓN DE LA TITULACIÓN, REDUCCIÓN DE LA TASA DE ABANDONO Y MEJORA DE LA TASA DE ÉXITO

A1. Difusión de la titulación

- Participación en el Salón del Estudiante. Se elaboró un vídeo específico para la difusión de la doble titulación en Ciencias Políticas y de la Administración y Sociología.

A2. Reducción de la tasa de abandono y mejora de la tasa de éxito

- Trabajo de Fin de Grado

- Se han realizado tareas en relación con la coordinación de TFG, entre las que caben destacar: la asignación de tutores/as, la coordinación de las acciones de evaluación de TFG entre alumnado, tutores/as y comisiones de evaluación, gestión de los TFG en PRADO, gestión de la rúbrica de evaluación y calificaciones, comunicación de notas y firma de actas, resolución de incidencias COVID, atención a consultas del alumnado, y atención a reclamaciones y organización de tribunales extraordinarios.
- Coordinación de los talleres para la realización de TFG que se desarrollaron en el primer semestre del curso 2020/2021.
- Participación en el proceso de consulta y mejora de los TFG a partir de la realización de un cuestionario *ad hoc* y de diversas reuniones con estudiantado de 4º curso del grado y con delegados y delegadas de los grupos. De este proceso de consulta emergieron una serie de propuestas de acciones de mejora que se han traducido en la revisión y actualización de la normativa del Trabajo de Fin de Grado.
- Participación en el proceso de revisión y actualización de la [normativa, directrices e instrucciones](#) para la realización del Trabajo de Fin de Grado.

- **Estudio de las trayectorias de grado del estudiantado de nuestras titulaciones para explorar los factores que inciden en el abandono y alargamiento de la duración de los estudios.**
 - o Este estudio consistió en la aplicación de un cuestionario online en donde se indagaba, entre otras cuestiones, en las barreras que dificultan el progreso satisfactorio en el grado y que suponen un incremento del tiempo para finalizar los estudios.

B. ACCIONES DIRIGIDAS AL SEGUIMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LA TITULACIÓN

Preparación del [autoinforme](#) anual de seguimiento correspondiente al curso académico 2019/2020 para la Renovación de la Acreditación del Grado de Sociología. Se presentó un primer borrador en marzo de 2021. Tras su revisión e incorporación de las recomendaciones propuestas por la Unidad de Calidad, se entregó el informe final en octubre, que recibió la validación positiva por parte de la mencionada Unidad de Calidad. Adicionalmente, se localizaron y se presentaron los indicadores que conforman la *checklist* de evidencias respecto al título de Sociología. Otras acciones relacionadas con el proceso de renovación del título fueron la preparación y participación en la reunión preparatoria de las visitas de la DEVA en el proceso de renovación de la acreditación de la titulación, incluida la conformación de los paneles de informantes.

C. OTRAS ACCIONES

Participación en el proceso de revisión, validación y aprobación de las guías docentes conforme al nuevo procedimiento electrónico establecido por el Vicerrectorado de Docencia.

1.2.3.3. Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración

Coordinador: **Javier García Marín**

Las acciones de coordinación del Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración han ido siempre acompañadas y armonizadas con las del grado en Ciencia Política y de la Administración.

Así, durante 2021, se ha seguido trabajando en torno a los tres ejes que constituyen la base de la coordinación: la mejora de los canales de comunicación con el alumnado, de la normativa vigente y de la gestión de los TFG; a los que, además, se ha añadido un cuarto: la mejora de los contactos con la Facultad de Derecho.

La mejora de la comunicación con el alumnado se ha centrado en la continuación de la gestión de los grupos en la plataforma PRADO, uno dirigido a toda la titulación y otro específico para la información y gestión del Trabajo de Fin de Grado. Ambos grupos fueron creados en 2019 y la experiencia hasta ahora ha sido positiva. Siguiendo con la política de la Universidad de Granada sobre las evaluaciones de los estudiantes, esta se

ha realizado de forma virtual en la plataforma PRADO. En el caso de la página web de la titulación alojada en la Universidad de Granada se ha procedido a la actualización de los enlaces relacionados con el Grado de Ciencias Políticas y de la Administración, que ya no llevan a páginas inexistentes.

La normativa vigente también ha sufrido cambios de calado durante 2021 que han seguido la estela de los cambios introducidos los años anteriores. Uno de los principales ha sido la modificación de la normativa de TFG, aprobada en Junta de Centro el 4 de octubre de 2021. Las modificaciones más sustanciales han estado relacionadas con el aumento de la flexibilidad sobre el tipo de Trabajo de Fin de Grado que el alumnado puede realizar, incluyendo la posibilidad de propuestas especialmente innovadoras (otros cambios pueden verse en la normativa, alojada en la página web de la Facultad).

La gestión de los TFG también ha sido parte fundamental de la coordinación del Doble grado. Así, y en colaboración con la Secretaría de la Facultad y la Coordinadora del Grado en Ciencias Políticas y de la Administración, se organizó la matriculación de más de 100 TFG, incluyendo la asignación de tutores y tutoras para gran parte de ellos. En el mes de junio de llevaron a cabo las acciones para la gestión, esta vez presencial, de la convocatoria ordinaria de las comisiones de evaluación. En esta ocasión las dos convocatorias fueron presenciales y no se observaron problemas de ningún tipo.

También relacionado con el Trabajo de Fin de Grado, en 2021 se estableció la equivalencia entre las guías docentes del Grado en Ciencias Políticas y de la Administración y el Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración. De esta forma los estudiantes de ambos grados compartirán un guía docente lo que redundará en una mayor claridad y sencillez y evitará malentendidos.

La gestión de los TFG se volvió a repetir (matrícula, tutores, comisiones de evaluación, comisiones de revisión y actas) para la convocatoria especial de noviembre de 2021, así como la gestión de todos los nuevos matriculados para el curso 2021/2022

Las reuniones con la Facultad de Derecho a través de la comisión de seguimiento continuaron, celebrándose sesiones el 23 de marzo y el 10 de noviembre de 2021. En esas reuniones se abordaron cuestiones muy relevantes para el alumnado del doble grado, como la compatibilidad de horarios entre ambas facultades, la propuesta de crear una actividad en el Programa de Formación Abierta de la Facultad de Ciencias Políticas o el desdoblamiento de algunas asignaturas optativas del área de Ciencia Política y de la Administración para facilitar la elección de asignaturas optativas.

Por último, otro de los aspectos fundamentales de la coordinación, la atención a los alumnos y docentes del Doble Grado, ha transcurrido sin incidentes reseñables, tanto con respecto a la comunicación con los representantes de los grupos (los delegados y delegadas) como con los que han estimado oportuno contactar de forma individual.

1.2.4. Internacionalización y Transferencia

1.2.4.1. Internacionalización

En el año 2021 se desarrollaron actuaciones que persiguen el logro del objetivo 10 ("Internacionalizarnos todo lo posible"), previsto para el presente mandato, y recogido como meta en la Memoria del Curso Académico 2020. Con tal fin se dio continuidad a acciones de orientación y atención al estudiantado y se acometieron nuevas acciones previstas en la Memoria anterior como retos pendientes. Principalmente las novedades

se ciñen a dos ámbitos: 1) el proyecto piloto de internacionalización del currículo de ambos Grados buscando una mayor visibilización del Centro en el ámbito internacional; 2) y el planteamiento de nuevas acciones de internacionalización con los socios internacionales preferentes de la Facultad.

Tabla VII. La movilidad internacional de la Facultad en cifras (por cursos completos)

Tipo de Movilidad	Titulación	2020/2021	2021/2022
Estudiantes ENTRANTES			
Erasmus+	CC. Políticas	144	242
	Sociología		
Erasmus + Dimensión Internacional	CC. Políticas	-	2
	Sociología		
Intercambio Arqus	CC. Políticas	1	23
	Sociología		
Libre Movilidad	CC. Políticas	-	3
	Sociología		
<i>International Mobility Taster</i>		-	-
Total ENTRANTES		145	270
Estudiantes SALIENTES			
Erasmus+	Doble CC. Políticas-Derecho	21	51 19
	CC. Políticas	27	52
	Sociología		
Intercambio	CC. Políticas	1	8
	Sociología	1	
	Doble CC. Políticas-Derecho		
Libre Movilidad		-	-
<i>International Mobility Taster</i>		-	-
Total SALIENTES		50	130

En materia de movilidad del estudiantado, la Tabla anterior revela que en el curso 2021-2022 se han recuperado los niveles pre-pandemia, tras la evidente caída de cifras del curso académico 2019/2020, motivada por la extraordinaria situación creada por la pandemia de la COVID-19.

La Oficina de Internacionalización de la Facultad recurrió para ello a nuevas estrategias colaborativas propias de las redes sociales a fin de cumplir con su cometido de orientación y atención al estudiantado. Siguió gestionando sus canales de comunicación —vía Google Meet y whatsapp— y, gracias a la colaboración del equipo de tutores y tutoras docentes, logró que todos los procedimientos pasasen a realizarse en soporte digital.

Como novedad en el uso de redes cabe destacar una herramienta inédita auspiciada por la UE en el marco del proyecto Erasmus+, DIGIPASS, coordinada por la Universidad de Edimburgo y en la que ha participado, entre otras, la Universidad de Granada. Su objetivo es crear un entorno *online* que sirva de apoyo para mejorar la experiencia tanto del alumnado como del personal implicado en la movilidad internacional. Del 19 al 23 de abril personal de la Oficina de Internacionalización participó en una formación sobre esta nueva herramienta.

Por medios digitales se mantuvieron nuestras jornadas de bienvenida para estudiantado *incoming*, así como todas las sesiones de orientación al alumnado que potencialmente podía plantearse realizar una movilidad internacional saliente. El 9 de septiembre tuvo lugar la reunión de fomento de la movilidad saliente en la que se atendió a un total de 120 estudiantes y el 28 de septiembre se celebró la *Welcome Meeting Incoming Students 2021/22*, en la que participaron más de 150 estudiantes.

Tan solo 2 docentes visitaron nuestra Facultad en 2021 (1 visita *Teaching Erasmus* y 1 visita de investigación). La planificación prevista en 2021 para el periodo enero-junio de 2022 fue de 3 visitas *Teaching Erasmus* y 1 visita de investigación. Por nuestra parte, 1 profesor realizó movilidad bajo el programa *Teaching Erasmus* el año pasado y tan solo se previó la movilidad de un segundo profesor para materializarse en el segundo semestre del curso 2021-2022.

En cuanto a la movilidad del PAS, en el curso 2020/21 no fue posible celebrar la *Staff Training Week* debido a la incidencia de la COVID-19. Con todo, sí se recibió la visita de Claudiu Nicușor Marian de la ClauBabeș-Bolyai University, Cluj Napoca (Rumanía), del 21 al 28 de noviembre de 2021.

Tras estudiar los indicadores de movilidad internacional, en el mes de noviembre se procedió a la revisión de los Acuerdos Interinstitucionales Erasmus+ suscritos con universidades socias. Como resultado, se enmendaron 25 convenios, se rescindieron 12 y se establecieron 5 convenios nuevos.

También en noviembre se acordó introducir una enmienda al **«Acuerdo de cooperación entre la Universidad de Lille y la Universidad de Granada específico para la obtención de los títulos de Grado y Máster en el campo de la Sociología»**, con la finalidad de ampliar los plazos de evaluación en convocatoria extraordinaria del estudiantado participante en este programa.

A lo largo de todo el año se trabajó en la actualización de la Estrategia de Internacionalización de la Facultad. Durante la primera mitad de 2021 se mantuvo activo el equipo piloto de Internacionalización del Currículum de nuestra Facultad. Su meta común fue fijar objetivos y acciones para facilitar que estudiantes, PDI y PAS no participantes en programas de movilidad adquieran competencias internacionales e interculturales. Su trabajo se plasmó en un primer borrador que fue luego depurado por el nuevo equipo de internacionalización y, más tarde, refinado por el Administrador, la Directora de Biblioteca y el conjunto de integrantes del Equipo de Gobierno. Finalmente se trasladó a la Comisión de Relaciones Internacionales e Institucionales de la Junta de Centro el 4 de marzo de 2022 y se someterá a la votación de la Junta de Centro en la próxima convocatoria de este órgano.

Entre octubre y diciembre se sostuvieron tres reuniones con la dirección del Vicerrectorado de Internacionalización, así como numerosos intercambios de correos con nuestros socios holandeses (The Hague University of Applied Sciences) y checos (University of Hradec Králové) acerca de cómo operativizar nuestra participación conjunta en el nuevo *Blended Intensive Mobility Programme*, en la edición del curso 2022-2023. La finalidad de este nuevo sistema es doble. En primer lugar se persigue dar continuidad a la experiencia de las diversas ediciones de nuestro antiguo *International Mobility Taster*. En segundo lugar, se pretende institucionalizar la internacionalización del aprendizaje colaborativo mediante el reconocimiento de 3 créditos ECTS para el estudiantado participante en esta modalidad. Esperamos cerrar un programa definitivo al final del segundo semestre del curso 2021-2022.

El 9 de diciembre de 2021 asistimos a la reunión anual (esta vez *online*) del grupo "Monika", del que forman parte las principales facultades de Ciencias Políticas de Europa con el tema "*Virtual Collaboration and the Modularization of International Exchange Programmes*".

En diciembre se celebró la Feria del Voluntariado Local e Internacional, con asistencia de 7 ONGD cuyos stands fueron alojados en el vestíbulo de la Facultad, con actividades complementarias de difusión de campañas solidarias locales e internacionales acogidas por profesorado del Centro en el marco de sus respectivas sesiones de clase. Fruto de esta iniciativa, en diciembre se acordó con la ONG SOMOS EUROPA que nuestro Centro acogería a comienzos de año las *Jornadas sobre la integración de las personas refugiadas e Inmigrantes*, paraguas para la presentación del proyecto europeo "Impulsar la inclusión a través del trabajo con jóvenes".

En materia de difusión, a lo largo de todo el año se remitieron a través de correo electrónico y redes sociales a estudiantado y profesorado del Centro convocatorias de movilidad, cursos y congresos organizados desde Arqus o por nuestros principales socios.

Como objetivos prioritarios para el año 2022 se plantean los siguientes:

- Focalizar la atención en el alumnado de primer y segundo curso como población clave en la internacionalización del currículo.
- Consolidar en la experiencia de internacionalización del currículo docente de los últimos cursos del grado.
- Explotar el potencial de la Educación Abierta en la internacionalización del currículo.
- Visibilizar la Biblioteca como instrumento clave en la internacionalización del currículo (formal e informalmente).
- Explotar el voluntariado internacional como vía de internacionalización del currículo.

1.2.4.2. Transferencia

En el año 2021 se desarrollaron actuaciones que persiguen el logro del objetivo 9 ("Orientar a la comunidad del Centro a la meta de "generación de impacto colectivo" con valor científico, social y económico."), previsto para el presente mandato, y recogido como meta en la Memoria de Gestión de 2020. Con tal fin se dio continuidad a los encuentros con la Cámara de Comercio de Granada y se acometieron nuevas acciones

aun no estando previstas en la memoria anterior como retos pendientes. Principalmente las novedades se ciñen a dos ámbitos: 1) formación del PDI sobre transferencia de conocimiento y 2) la facilitación de la concurrencia del PDI a convocatorias de ayudas a actividades de transferencia de conocimiento.

En 2021 se mantuvieron dos reuniones presenciales y múltiples encuentros virtuales con el equipo de dirección de la Cámara de Comercio y con el responsable del área de internacionalización. Como resultado, la Facultad remitió en julio a la Cámara tanto una relación de grupos de investigación del Centro con información sobre su potencial de transferencia de conocimiento como una propuesta de contrato de transferencia que fue rechazada por falta de fondos. Para replantear las condiciones de colaboración entre Facultad y Cámara de Comercio, en noviembre se acordó basar la cooperación en un convenio que recogiera entre los compromisos de la Cámara los dos siguientes: a) la facilitación de prácticas de empresa para el alumnado de la Facultad —como experiencia previa necesaria para la identificación de necesidades a cubrir mediante acciones de transferencia de conocimiento— y b) la actuación de la Cámara como entidad facilitadora de encuentros entre el PDI de la Facultad y las empresas asociadas para permitir la detección de necesidades de transferencia de conocimiento bajo la fórmula de desayunos de trabajo organizados por la Cámara de Comercio. El compromiso de la Facultad es la facilitación de la comunicación de la oferta formativa de la Cámara de Comercio entre nuestro estudiantado. Al finalizar el año el convenio quedó pendiente de revisión por parte de la Cámara de Comercio.

En materia de formación del PDI sobre transferencia, el decanato presentó en julio a la Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva de la UGR el proyecto de equipo docente EDITCA (*Equipo Docente para el Impulso de la Transferencia de Conocimiento desde el Aula Universitaria en las Ciencias Sociales*) coordinado por la Vicedecana de Transferencia y Visibilización y el Vicedecano de Prácticas, y al que se suman 20 miembros del PDI que imparte docencia en nuestro Centro. El proceso de reclutamiento del PDI se realizó abriendo convocatoria pública de oferta de 20 plazas para ser concedidas a las primeras 20 solicitudes. En octubre recibimos comunicación de aceptación del proyecto por parte de la Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva de la UGR. De acuerdo al calendario del proyecto, el equipo comenzó su andadura en 2022.

En materia de facilitación de la implicación del PDI del Centro en actividades de transferencia de conocimiento se han acometido dos tipos de acciones. Una fue remitir al PDI vía email información de interés para investigadores en ciencias sociales publicada por la OTRI a lo largo de todo el año. La otra fue concurrir como Facultad a la convocatoria de ayudas abierta por la OTRI de la UGR para la promoción de la transferencia en humanidades y ciencias sociales, económicas y jurídicas. Para ello se acordó en el mes de noviembre firmar un convenio específico de colaboración con el Ayuntamiento de Granada para el desarrollo de un proyecto de investigación sobre conductas disruptivas ante la pandemia de la COVID-19 en la ciudad de Granada. El proceso de reclutamiento del PDI se realizó abriendo convocatoria pública de recepción de expresiones de interés para participar en el proyecto. Para seleccionar a las personas participantes se establecieron dos criterios: contar con experiencia de transferencia de conocimiento y tener una figura contractual con capacidad investigadora (de acuerdo con los requisitos de composición del equipo investigador previstos en la convocatoria de la OTRI); y contar con competencias para el análisis cualitativo (de acuerdo con la

naturaleza de la metodología del proyecto). La candidatura de la Facultad- Ayuntamiento de Granada se remitió en tiempo y forma a la OTRI en diciembre. No disponemos aún de resolución por parte del órgano competente.

Como objetivos prioritarios para el año 2022 se plantean los siguientes:

- Explotar la vía de colaboración abierta con la Cámara de Comercio.
- Ejecutar las acciones asociadas al equipo docente EDITCA.
- Tratar de trasladar los resultados del equipo docente EDITCA a un proyecto de innovación docente de dos años para estudiantes de los grados impartidos en el Centro, con la finalidad de asociar las prácticas externas y el diseño de TFG orientado a la transferencia de conocimiento.
- Ofertar un seminario de apoyo para la preparación del sexenio de transferencia del PDI del Centro (si la ANECA lo convocara).
- Ejecutar el convenio específico de colaboración acordado con el Ayuntamiento de Granada (si la OTRI avala el proyecto).
- Seguir facilitando información de interés sobre transferencia de conocimiento para ciencias sociales procedente de la OTRI.

1.2.5 Orientación, Profesionalización y Sostenibilidad

Ante la crisis sanitaria y las restricciones impuestas por las autoridades en marzo de 2020, en la Comisión de Gobierno celebrada el día 27 de abril de 2020 se aprobó una adenda de las prácticas curriculares en el Grado en Sociología y el Grado en Ciencias Políticas y de la Administración con la finalidad de amortiguar la negativa mayoritaria de las entidades colaboradoras para acoger al estudiantado en prácticas. Estas adendas serán prorrogadas en el año 2021 y aprobadas en Junta de Facultad el 15 de marzo de 2021. En ellas se presentan las siguientes opciones de desarrollo y reconocimiento de la asignatura de prácticas externas, siempre teniendo en cuenta las directrices marcadas por el Plan General de Contingencia de la UGR:

- Mantener la vía del desarrollo de prácticas no presenciales allá donde sea posible, abriendo nuevos convenios o prorrogando los ya existentes, siempre sujetos a las especificaciones de la resolución especificada en el Plan de contingencia general de la UGR.
- Incorporación del alumnado de prácticas curriculares a actividades de proyectos de investigación e intervención social, dirigidos bien por grupos de investigación o por investigadores de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología, siempre que se garantice el desarrollo y seguimiento de la actividad de prácticas, tutorización y cumplimiento de los distintos planes formativos, así como la adquisición de competencias contenidas en la guía docente.
- Reconocimiento de créditos de prácticas por trabajo y actividades de voluntariado, siempre que se haya realizado o se esté realizando en la actualidad, cubra las 150 horas de las prácticas y se encuentre debidamente certificado de manera oficial.
- Reconocimiento de créditos de prácticas por actividades de formación complementaria, siempre que se garantice la adquisición de las competencias y resultados del aprendizaje previstos en dichas prácticas y se encuentre debidamente certificado.

- Realización de un encargo profesional en forma de proyecto de intervención sociológica. Este trabajo será coordinado por el tutor académico, que actuaría con funciones similares a los tutores de TFG.

En el curso académico 20/21 han superado la asignatura de prácticas un total de 76 estudiantes. En el Grado de Sociología, de un total de 65 personas matriculadas han resultado aptas 60 aptos, 4 no presentadas y una suspensa. En el Grado en Ciencias Políticas y de la Administración se han matriculado 20 estudiantes, de quienes 16 han superado la asignatura mientras que 4 no se han presentado.

Como ya se ha señalado, la pandemia de la COVID-19 ha vuelto a condicionar las prácticas curriculares del curso 2020/2021. En el Grado de Sociología, la mitad del alumnado matriculado en la asignatura de prácticas se acogió a la modalidad A (entidades externas a la Facultad) y la otra mitad a la modalidad B y otras (Incorporación a actividades de proyectos de investigación e intervención social, dirigidos bien por grupos de investigación o por personal investigador de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología). De las 20 personas matriculadas del Grado en Ciencias Políticas y de la Administración, la mayoría optó por la modalidad A (11 estudiantes), frente a las 5 que optaron por la modalidad B y otras. El total de tutores y tutoras académicos ha sido de 25 docentes pertenecientes a los Departamentos de Sociología y Ciencia Política y de la Administración. Esto evidencia la necesidad de ampliar la oferta de tutorización.

Desde la Oficina de Profesionalización de la Facultad se han gestionado las prácticas curriculares con un total de 38 entidades externas (15 ayuntamientos, el Colegio Oficial de Ciencias Políticas y Sociología y el resto organizaciones del Tercer Sector y empresas). Por segundo año consecutivo las dificultades para resolver toda la demanda de estudiantes en prácticas debido a las excepcionales circunstancias han sido muy importantes, y un año más es muy destacable la buena disposición del PDI de nuestra Facultad para ofrecer sus investigaciones y proyectos como destino para el estudiantado de prácticas.

Entre los meses de abril/mayo de 2021 se realizaron los "Talleres sobre empleabilidad y prácticas curriculares dirigidas a los Grados en Sociología y Ciencias Políticas y de la Administración". Diseñados y dirigidos a los/as estudiantes del Grado de Sociología matriculados en la asignatura obligatoria "Prácticas externas curriculares" y a los/as estudiantes matriculados en la asignatura optativa de "Prácticas de Grado", de Ciencias Políticas y de la Administración, estos talleres se centraron en reforzar las habilidades para el desempeño de la actividad profesional. Esta iniciativa ha sido cofinanciada por la Facultad y el Centro de Promoción de Empleo y Prácticas (CPEP).

Se ofertaron un total de diez talleres y actividades con el objeto de intensificar la formación en habilidades y herramientas destinadas a la empleabilidad de nuestro estudiantado. Como resultado de este ciclo de talleres se ha publicado una "Guía de herramientas de profesionalización para estudiantes de Sociología y Ciencias Políticas y de la Administración", financiada por el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad.

Otras acciones llevadas a cabo por el Vicedecanato de Orientación, Profesionalización y Sostenibilidad han sido:

- Reuniones periódicas con los delegados y delegadas de estudiantes de la Facultad (junto con la Vicedecana de Grado) para conocer de primera mano la marcha del

curso y las posibles incidencias o recomendaciones para mejorar el funcionamiento de la Facultad.

- Reuniones periódicas con la Delegación de Estudiantes de la Facultad así como numerosos encuentros y conversaciones con los diferentes colectivos de estudiantes activos de la Facultad, en especial, Estudiantes en Movimiento y Frente de Estudiantes.
- En el mes de octubre se celebraron unas jornadas de bienvenida dirigidas a los estudiantes de primer curso. Consistieron en pasar por todas las clases de primer curso (mañana y tarde) donde intervinieron el Vicedecano de Orientación, Profesionalización y Sostenibilidad, los Coordinadores del Grado correspondiente y el coordinador del Educación Abierta o de alguno de sus itinerarios.
- Se han solicitado y concedido cuatro becas del Plan de Formación Interno, dos destinadas a la Oficina de Profesionalización y dos de apoyo a los diferentes Vicedecanatos.
- Se ha solicitado y ha sido concedida una ayuda del CPEP de 1500 euros para la celebración en mayo de 2022 de las Jornadas de orientación laboral y experiencias profesionales en el ámbito de la Sociología y de la Ciencia Política y de la Administración.
- Información genérica sobre prácticas, toma de contacto con nuevas entidades en desarrollo y gestión de los procedimientos de adjudicación de prácticas.
- En el mes de diciembre se celebró la tercera comisión de prácticas del año donde se informó de la situación de las prácticas para el curso 2021/2022. En dicha comisión se informó sobre el plan de prácticas a desarrollar a lo largo del curso académico 2021/22, y se trazó y aprobó el calendario de las actividades a llevar a cabo por la Oficina de Profesionalización. También se informó de dos novedades que condicionarán las prácticas para el curso 2021/2022:
 - Desde el CPEP se nos emplaza a que la gestión de las prácticas curriculares (ya se venía haciendo con las extracurriculares) se lleve a cabo a través de la plataforma Ícaro a partir de este curso.
 - La otra novedad con respecto al año pasado es la vuelta a la modalidad de prácticas pre-pandemia. Tras numerosas conversaciones con el Vicerrectorado y el CPEP (incluso lo elevamos a la Rectora a principios de diciembre), se nos cierra la posibilidad de mantener la modalidad B de prácticas como fórmula permanente (prácticas vinculadas con PDI y sus proyectos). Lo único que se mantiene de la Adenda es la convalidación de prácticas extracurriculares por curriculares. La nueva guía docente con estas modificaciones se aprobó en la Comisión de Gobierno celebrada en febrero de 2022.
- Toma de contacto con las entidades ofertantes de prácticas en la anterior convocatoria y elaboración y entrega de un certificado de tutorización de prácticas externas a los tutores de empresa (julio-septiembre).
- Elaboración de un informe interno de carácter estadístico en el cual se consignó la totalidad de entidades en prácticas en el periodo 2020/21, así como la revisión de los convenios existentes (octubre-noviembre-diciembre).

- Creación de una base de datos en la cual, previa digitalización de los convenios, se visualizan los convenios activos y extinguidos.
- Celebración en el mes de marzo de la I Jornada virtual sobre el papel de las ciencias sociales en el comercio exterior.
- Celebración, el 16 de diciembre, de las Jornadas de Emprendimiento en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología. Con estas jornadas se persigue sensibilizar sobre cómo el emprendimiento puede ser un medio para mejorar nuestro mundo, a la vez que puede ayudar a canalizar un futuro profesional de éxito.
- En el Itinerario Formativo 3 de Educación Abierta (Orientación, profesionalización y empleo), dependiente de este Vicedecanato, se ofreció en el primer semestre del curso 2021/2022 el Taller 1. Curso de diseño de cuestionarios mediante VISUALQSLY, encuesta telefónica en Bellview Cati, y para el segundo semestre están previstos cuatro talleres más.
- Desde el mes de octubre se ha profundizado en el plan de comunicación de prácticas, con reuniones informativas con el estudiantado, toma de contacto con nuevas entidades y desarrollo de los procedimientos de adjudicación de prácticas.

Labores genéricas desarrolladas por el personal becario de la Oficina de Profesionalización:

- Publicación de las convocatorias de prácticas, y ofertas Ícaro a través de los paneles informativos de la Facultad, de redes y perfiles de la Oficina en [Facebook](#), y página web de la Facultad.
- Información al estudiantado en lo referente a procedimientos y destinos de prácticas, así como en lo referente a convocatorias de empleo y actividades de formación relacionadas con las prácticas, el empleo y el emprendimiento.
- Actualización de la base de datos con las entidades que se incorporan con nuevos convenios de prácticas, así como aquellas que dejan de ofertar actividades de prácticas. Labores de gestión de la documentación de las entidades en Ícaro así como la tramitación y gestión de convenios. Contacto con empresas y entidades públicas, creación y gestión de bases de datos, gestión del correo electrónico y redes sociales de la Oficina, atención al público en la Oficina, especialmente a estudiantes de la Facultad.
- Realización de labores de apoyo a la información en el Decanato consistentes en ayuda a la incorporación de información en las pantallas, apoyo en jornadas y actividades realizadas en el marco de la oferta de Educación Abierta, así como en actividades concretas de otros Vicedecanatos. Actualización de la página web del Centro. Colaboración en actividades y procesos puestos en marcha por el Equipo Decanal.

En la fecha de redacción de esta memoria (marzo 2021), desde el Vicedecanato y la Oficina de Profesionalización seguimos trabajando para completar una oferta de prácticas adecuada que dé respuesta a los/as 105 estudiantes matriculados/as en la asignatura de prácticas curriculares en el curso 2021/2022. Se ha contactado con más de 80 entidades y tenemos en torno a 90 plazas confirmadas. Daremos cuenta más detallada en la próxima memoria de gestión.

1.2.6. Programa de movilidad SICUE

A pesar de que los cursos señalados en esta Memoria del programa SICUE han estado condicionados por la situación sanitaria producida por la COVID-19, y tal y como demuestra la tendencia en datos, esta forma de movilidad requiere de acciones para que pueda ser valorada y escogida por nuestro alumnado, tanto entrante como saliente, por ello se tiene la pretensión de estudiar los indicadores de movilidad nacional, el contenido de las guías docentes, y la visión de la comunidad educativa que permita actualizar la estrategia de la movilidad nacional. Además, estamos estableciendo nuevos acuerdos para el Doble Grado Ciencias Políticas y de la Administración y Sociología con las Universidades donde se está impartiendo en este momento, a saber: Pablo de Olavide, Valencia, Carlos III de Madrid, País Vasco y Autónoma de Barcelona. La Tabla VIII permite comparar las cifras de movilidad SICUE entre los cursos 2019/2020, 2020/2021 y 2021/2022.

Tabla VIII. La Movilidad Nacional de la Facultad en cifras

MOVILIDAD NACIONAL SICUE ENTRANTE (IN)			
Titulación	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Graduada/o en Ciencias Políticas y de la Administración	12 (31,58%)	12(38,71%)	15(34,09%)
Graduada/o en Sociología	18(47,37%)	14(45,16%)	20(45,45%)
Doble Grado en Derecho y en Ciencias Políticas y de la Administración	8(21,1%)	5(16,13%)	9(20,45%)
TOTAL ENTRANTES (IN)	38	31	44
MOVILIDAD NACIONAL SICUE SALIENTE (OUT)			
Titulación	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Graduada/o en Ciencias Políticas y de la Administración	7(36,84%)	2(33,1%)	10(41,66%)
Graduada/o en Sociología	5(26,32%)	2(33,3%)	2(8,33%)
Doble Grado en Derecho y en Ciencias Políticas y de la Administración	7(36,8%)	2(33,3%)	12(50,00%)
TOTAL SALIENTES (OUT)	19	6	24

1.2.7. Bienestar, Visibilización y Calidad

1.2.7.1. Bienestar /Necesidades Específicas de Apoyo Educativo (NEAE)

La Facultad ha participado de forma activa y comprometida con el programa NEAE, adscrito al Servicio de Atención Estudiantil (SAE) del Vicerrectorado de Igualdad,

Inclusión y Sostenibilidad (Secretariado para la Inclusión y la Diversidad), que se regula en la [Normativa para la Atención al Estudiantado con Discapacidad y otras necesidades Específicas de Apoyo Educativo \(2016\)](#).

Siguiendo los protocolos del programa, la coordinación NEAE facilitó información al estudiantado sobre el [procedimiento de incorporación al programa](#), ha gestionado la asignación de profesorado tutor al alumnado registrado, ha divulgado entre este último año información sobre becas para estudiantes con discapacidad y becas como estudiante colaborador/a, y contribuido a la solución de incidencias en la implementación del programa. De igual modo, desde la coordinación se ha establecido contacto permanente con el profesorado tutor para la comunicación de los apoyos y necesidades que el alumnado con NEAE requería, así como con el SAE para poder atender las diferentes situaciones planteadas.

Durante el primer semestre de 2021/22, se atendieron 7 casos NEAE. Ante la creciente participación en el programa NEAE en nuestra Facultad, a finales del primer semestre se procedió a conformar una bolsa de profesorado tutor NEAE más amplia que abarcara a las diferentes titulaciones.

En el mes de mayo la coordinación NEAE trasladó la memoria de acciones, recursos, evaluación y observaciones a las siguientes instancias: Secretariado para la Inclusión y la Diversidad, Atención Social al Estudiante, Dirección de los departamentos de Sociología y de Ciencia Política y de la Administración, Coordinación de Grado de Sociología, de Ciencias Políticas y de la Administración y del Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración. Como resultado, la Facultad consiguió la máxima puntuación en el Contrato-Programa del Centro al respecto del objetivo elegible centrado en la atención al estudiantado con NEAE.

Como acción orientada a la divulgación del principio de inclusión, el 11 de marzo de 2021 se realizó en el contexto del programa de *Metodología por un tubo* la charla [Mujeres con valor](#), a cargo de Mónica Otaola y en colaboración con la asociación GranaDown. Dentro de nuestra estrategia de difusión, esta charla está disponible en el canal de youtube <https://www.youtube.com/watch?v=P3BzriRkzGY>

1.2.7.2. Visibilización

En el año 2021 se acometieron diversas iniciativas que persiguen el logro del objetivo 12 ("Hacernos más visibles dentro y fuera de la UGR"), previsto para el presente mandato, y recogido como meta en la Memoria de Gestión de 2020. Con el fin de visibilizar la actividad de la comunidad universitaria de nuestro Centro se dedicó especial atención a la difusión de acciones de compromiso social, logros del estudiantado, producción científica y actividades formativas. Para ello se ha intensificado la actividad de nuestras redes sociales:

- [Facebook](#): 1666 seguidores y seguidoras.
- [Twitter](#): 1450 seguidores y seguidoras.
- [Instragram](#): 87 publicaciones y 470 seguidores y seguidoras.

1.2.7.3. Compromiso social

En abril nos sumamos a la iniciativa #UnÁrbolPorEuropa como expresión del compromiso de la Facultad con la misión de promoción del desarrollo sostenible. Para ello, hicimos coincidir la celebración del Día Mundial de la Tierra con la plantación de un laurel en el terreno colindante con el aparcamiento de la Facultad. En el acto participaron representantes del PAS, del PDI y del alumnado y las fotos y videos se divulgaron en nuestras redes sociales y las redes sociales de la plataforma Salvemos la Vega.

También en abril la Comisión Mixta de la Cátedra Macrosad de Estudios Intergeneracionales publicó una nota de prensa sobre la participación de alumnado del grado de Sociología en el proyecto *Harmonía*, dirigido desde la Cátedra. Para celebrar el Día de la intergeneracionalidad la Comisión Mixta de la Cátedra Macrosad de Estudios Intergeneracionales publicó un comunicado de apoyo al manifiesto "No al distanciamiento social. Sí, a la conexión intergeneracional".

En septiembre, y como ya se ha recogido más arriba, la Facultad se unió a la Comisión de Lucha contra la COVID-19 liderada por el Ayuntamiento de Granada. Desde entonces la prensa local se ha hecho eco de nuestra participación en las iniciativas de este organismo.

El 26 de noviembre la Facultad organizó en colaboración con el Departamento de Sociología y el Instituto Universitario de Investigación en Estudios sobre las Mujeres y el Género las Jornadas ["La Universidad frente a los discursos anti-género: contribuciones científicas en torno a la violencia de género"](#), con motivo de la conmemoración del Día Internacional contra la Violencia hacia las Mujeres (25 de noviembre).

En diciembre la Facultad organizó la III Feria de Voluntariado Local e Internacional, en donde participaron ocho asociaciones que instalaron sus stands en el vestíbulo de la Facultad y realizaron un pasacalles para difundir sus actividades entre el estudiantado.

Dentro de esta línea de trabajo en compromiso social, la Facultad solicitó dos ayudas al Vicerrectorado de Igualdad, Inclusión y Sostenibilidad de la UGR para realizar dos actividades para la igualdad y la inclusión social. Ayudas que fueron concedidas y destinadas a sufragar la organización de sendos talleres de Educación Abierta: "Análisis sociopolítico para el abordaje de la discapacidad" y "Talleres metodológicos para la incorporación de la perspectiva de género en la investigación sociológica".

Se han mantenido una reunión con Granadown para establecer vías de colaboración, que se han materializado en su participación en el programa *Metodología por un tubo* y en la propuesta de un taller de Educación Abierta, "Malabares inclusivos", previsto para el segundo semestre del curso 2021/22.

En noviembre, la Facultad colaboró en la VIII Conferencia Internacional sobre Género y Desarrollo "Mujeres y ciudad: aprendiendo del sur", organizada por Roser Manzanera, profesora de Sociología.

En relación a la igualdad de género y la conciliación, desde este vicedecanato se ha participado en el proceso participativo para la elaboración del plan Concilia impulsado por la Unidad de Igualdad. Para recoger las necesidades y demandas de nuestra comunidad se aplicó un cuestionari, cuyos resultados fueron trasladados a la Unidad de Igualdad. De igual modo, se han mantenido reuniones con la Unidad de Igualdad de la

UGR para establecer vías de colaboración en relación al diseño e implementación de medidas para la conciliación.

1.2.7.4. Logros de nuestra comunidad educativa

En junio difundimos en nuestras redes que cuatro estudiantes de último curso del Grado en Sociología (María del Carmen Fresnedoso Molero, Jacinto Gutiérrez Lorca, Johaniel Llopis Gadea y Samuel Núñez González), tutorizados por la profesora Ana Burgués, ganaron el primer Hackathon organizado por la European Sociological Association (ESA).

En noviembre utilizamos nuestras redes para difundir la noticia del premio otorgado a Juan José Ruiz Ramos, a la excelencia en movilidad internacional de estudiantes de la UGR, en modalidad Movilidad de Máster. Igualmente, se ha felicitado al estudiante egresado de Sociología, Jacinto Gutiérrez Lorca por la obtención del segundo premio del ranking SEDEA (Sociedad Española de Excelencia Académica).

Nuestras redes también se han hecho eco de los premios de emprendimiento concedidos a Estela Padilla Sánchez y Amiel Aicart Cariñanos, ganadores de la V Edición del Concurso de Ideas de la UGR.

Destacamos la participación del estudiante José Alfonso Jiménez en el reportaje del diario *Ideal* sobre el estudiantado mayor "De jubilados a estudiantes de la UGR", en octubre de 2021.

Los actos de graduación de las promociones de nuestras titulaciones también fueron difundidos en redes.

Nuestras redes también felicitaron al profesorado de Sociología Joaquín Susino y Nayla Fuster por la obtención de la Mención de Calidad otorgada por la Asociación Andaluza de Sociología a los mejores artículos de investigación. Igualmente, se trasladó nuestra enhorabuena al profesor de Minería de Datos en el Grado de Sociología, Oscar Cordón concedido por la Asociación Española para la Inteligencia Artificial (AEPIA).

1.2.7.5. Producción científica

El día 13 de abril la Comisión de Investigación, Publicaciones y Biblioteca aprobó las diferentes líneas de acción del *Programa de promoción de la investigación y la difusión de resultados*.

La línea de acción 2 *Metodología por un Tubo*, fue inaugurada el 21 de abril. Desde entonces se han retransmitido por el canal YouTube de la Facultad seminarios *online* que persiguen aproximar al estudiantado a la aplicación práctica de la metodología propia de las ciencias sociales. Estas sesiones se han asociado a asignaturas específicas y han sido protagonizadas o conducidas por PDI del centro. Las sesiones desarrolladas durante el curso académico 2021-22 han sido las siguientes:

Mayo: *La descodificación de la Agenda de la COVID-19 en Andalucía*, publicada en 2021 por el Centro de Estudios Andaluces, con la coautoría del profesor Jaime Andreu, del Departamento de Sociología.

- Octubre: *Análisis automatizado de textos e imágenes: algoritmos y aprendizaje de máquina para la catalogación y clasificación de noticias*, a cargo de Javier García, profesor del Departamento de Ciencia Política y de la Administración
- Noviembre: *Investigar el rol de los actores no estatales en la explotación de los recursos naturales del Sahara*, a cargo de Raquel Ojeda, profesora del Departamento de Ciencia Política y de la Administración.
- Diciembre: *Determinantes de la aceptación del uso doméstico del agua reciclada por tipos de usos*, a cargo de Samara López Ruiz, contratada predoctoral FPU.

La línea de acción 3 “¿Qué hacen los profes cuando no te están dando clase?”, fue activada el 5 de mayo en las cuentas Facebook, Twitter e Instagram del Centro. Este contenido ha aparecido como “capítulo de los miércoles”, a lo largo del periodo lectivo sin exámenes cuando el PDI del Centro nos ha facilitado noticias de publicaciones para difundir.

El 25 de mayo se retransmitió de forma virtual y en abierto para toda la comunidad universitaria el nutrido abanico de actividades dedicadas al Acto de Clausura del Curso Académico, entre las que figuraron la presentación de publicaciones recientes de nuestro PDI (Fernando Fernández-Llebrez, Santiago Delgado Fernández, Alejandro Romero Reche, Juan Montabes Pereira y Carmen Ortega Villodres).

1.2.7.5. Docencia y actividades formativas

El 9 de abril la Facultad participó en las Jornadas Virtuales de Puertas Abiertas organizadas por la UGR. En esta acción atendimos al futuro estudiantado universitario para presentarles la oferta académica y de servicios del Centro. Para apoyar la sesión hicimos una presentación, ofertamos material audiovisual y respondimos numerosas dudas sobre el nuevo Doble Grado en Ciencias Políticas y de la Administración y Sociología.

En mayo reportamos a *El Mundo* el informe sobre el grado en Ciencias Políticas y de la Administración, solicitado para la edición especial CARRERAS UNIVERSITARIAS.

En octubre se celebró el Acto de Apertura del curso académico de nuestra Facultad, con la conferencia “La política sanitaria después de la COVID-19”, a cargo del Dr. José Jesús Martín Martín, catedrático del Departamento de Economía Aplicada y profesor del Máster de Dirección y Gestión Pública (UGR).

El 15 de diciembre el diario *Ideal* publicó el reportaje [“La Facultad de Ciencias Políticas y Sociología incorpora formación práctica no reglada”](#).

A lo largo de 2021 enviamos dos notas de prensa a la Asociación Española de Ciencia Política y a las FES para visibilizar actuaciones del PDI de Centro en el espacio de las principales asociaciones académicas españolas en ciencia política y en sociología.

1.2.7.6. Calidad

La Comisión de Calidad de la Facultad (CCF), que es el órgano responsable de integrar el Sistema de Garantía Interna de la Calidad en el funcionamiento cotidiano de la Facultad, se ha reunido en seis ocasiones a lo largo del año 2021. A continuación se exponen las fechas de tales reuniones:

- 26 de febrero de 2021: Sesión constitutiva
- 28 de abril de 2021: Aprobación del Régimen de Funcionamiento Interno de la Comisión de Calidad de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad de Granada
- 14 de mayo de 2021
- 8 de junio de 2021
- 16 de diciembre de 2021

El 4 de mayo de 2021 se celebró una reunión con dos representantes de la Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva de la Universidad de Granada y un representante de la empresa GEMAC (encargada de las auditorías internas para la UGR). A la misma asistieron representantes del estudiantado, del PAS y del PDI de la Facultad, todos ellos miembros de la CCF.

El Grupo de Trabajo Permanente (GTP), que es un órgano delegado de la Comisión de Calidad de la Facultad cuyo cometido es ejecutar, en los periodos entre sesiones, las tareas que esta última le encomiende, se ha reunido en diez ocasiones a lo largo del año 2021.

En 2021, entre las diversas tareas desarrolladas por la CCF, así como el GTP como órgano delegado de la CCF, caben destacar:

- Identificación y análisis de la posición de las partes interesadas de la Facultad. El procedimiento para ello ha sido: 1) concreción de un listado de partes interesadas; 2) realización de un taller con partes interesadas dispuestas a participar; 3) entrevistas al resto de partes interesadas; y 4) redacción de un informe de resultados del análisis.
- Redacción de la visión (VI), misión (MI) y valores (VA) de la Facultad, teniendo en cuenta los de la UGR, que sirvan para establecer el horizonte de cambio y el marco de actuación de la Facultad hasta 2031 (coincidiendo con la fecha establecida por el Plan Estratégico de la UGR). El procedimiento para ello ha sido: 1) lectura de VI, MI y VA preliminares del Plan Estratégico de la UGR; 2) identificación de VI, MI y VA de otras Facultades similares; 3) taller para redacción preliminar de VI, MI y VA; 4) sometimiento de la propuesta a recogida de reacciones por parte de personas de la comunidad educativa de la Facultad; y 5) redacción de VI, MI y VA definitiva. Si bien el documento final ha sido aprobado por el GTP en su sesión del 11 de febrero de 2022, y por la CCF en su sesión del 3 de marzo de 2022, las tareas de redacción del mismo fueron realizadas a lo largo de 2021.
- Redacción de los objetivos estratégicos de la Facultad para el periodo 2022/2024. Esta tarea, que incluye la organización de talleres para su redacción, se inició en 2021 y está prevista su conclusión para abril de 2022.

1.2.8. Infraestructuras

La financiación de las actuaciones realizadas durante 2021 procede de tres fuentes: presupuesto ordinario de la Facultad, Plan de Apoyo a la Docencia Práctica y aportaciones de otras unidades de la UGR.

Actuaciones financiadas íntegramente con el presupuesto ordinario de la Facultad:

- Obras de la Conserjería situada en el recibidor de la entrada principal de la Facultad.
- Reparación de la caldera.
- Climatización de las aulas 16 A y 16 B.
- Adquisición de equipamiento informático:
 - Reposición de equipos deteriorados u obsoletos: 2 ordenadores de sobremesa y 2 impresoras.
 - Adquisición de nuevo equipamiento informático: 3 ordenadores portátiles y 15 monitores.
- Adquisición para la Biblioteca de un carro para portar libros.

Actuaciones financiadas íntegramente con el Plan de Apoyo a la Docencia Práctica:

- Adquisición e instalación de 11 mesas multimedia en las aulas de docencia y seminarios: aulas 12B, 16B, 18, 21, 23, 24, 25, 28 y Seminarios I, II y III.
- Compra de medios audiovisuales para docencia: 1 televisión, 5 proyectores y 1 grabadora DVD.

Actuaciones cofinanciadas o financiadas íntegramente por otras unidades de la UGR:

- Instalación de puertas cortafuegos en la Sala de Calderas: cofinanciada al 50% por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales
- Mejora de la ventilación en las aulas de informática de la planta sótano con la instalación de turbinas de ventilación y prolongación de las actuales: financiada íntegramente por la Unidad Técnica.

1.2.9. Asuntos Económicos

Las actividades de esta área y las personas responsables de la misma, tienen como misión principal preparar el presupuesto anual y hacer seguimiento de su ejecución. Al ejercicio anterior habría que sumarle un nuevo elemento que recae igualmente sobre este negociado: la búsqueda de fuentes de financiación complementarias.

En lo que concierne al presupuesto y la liquidación del año 2021 se han producido una serie de desviaciones importantes que si bien entraban dentro de lo previsto, desconocíamos el alcance y magnitud que las mismas podrían ocasionar en la estimación y posterior ejecución presupuestaria. El contexto sanitario nos obligaba a especular con conceptos y potenciales entradas que tradicionalmente incorporábamos al apartado de ingresos pero que, como consecuencia de la situación y lo acontecido en 2021, desconocíamos si finalmente podríamos contar con ellos. Esto fue lo que finalmente ocurrió con partidas tales como el programa *International Mobility Taster*, la financiación

de becarios de internacionalización y las entradas provenientes de concesiones administrativas y máquinas expendedoras. De la estimación inicial de 101 169.00 €, ingresamos finalmente 88 330.04 €. Lo anterior nos obligó a ir revisando constantemente el apartado de gastos a lo largo de todo el año y a ejercer un férreo control sobre el crédito presupuestario a fin de contenerlo y redistribuirlo de manera equitativa entre las distintas partidas consignadas.

A pesar de lo expuesto, pudimos hacer frente en mayor o menor medida a todos los compromisos adquiridos en el presupuesto aprobado en Junta de Facultad con fecha de 23 de marzo de 2021. Nos referimos aquí a aquellos gastos que van más allá del ordinario del Centro y que concentra gran parte de su presupuesto funcional (23 790.88 € en suministros, material de oficina y comunicaciones postales).

Como se ha podido comprobar en el apartado anterior, gran parte de la inversión está ligada a infraestructuras. Hemos podido abordar obras que para un presupuesto exiguo como el nuestro son merecedoras de mención: una reforma integral de la Conserjería situada en el vestíbulo de la entrada principal, la reparación de la caldera y la climatización de las aulas 16 A y 16 B (un total de 21 304.31 €).

A lo anterior, debemos sumarle la financiación (o cofinanciación) a la realización de eventos científicos, conferencias y otras acciones formativas por importe total de 1486 €. Hemos sufragado las becas de fin de grado de los grados de Ciencias Políticas y de la Administración y Sociología, y el doble grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración (1413.28, €); invertido un total de 7195.82 € en becas vinculadas a las Oficinas de Profesionalización y Relaciones Internacionales; y destinado 3.000 € a la adquisición fondos bibliográficos.

No pretendemos aquí llevar a cabo un recorrido exhaustivo, pero sí plasmar grosso modo cómo hemos diversificados los fondos de los que dispone el Centro.

Merece un apartado al margen la Educación Abierta. Recogemos en 2021 el guante del anterior Equipo Decanal y decidimos ir un paso más allá que se refleja no solo en los avances a nivel normativo y/o diversificación de los talleres de la Educación Abierta, sino dotando también de mayores recursos económicos a la educación no formal que desde nuestro Centro se ofrece a toda la comunidad educativa de la Facultad. La Educación Abierta en 2021 ha supuesto cerca de un 10 % del presupuesto total. Lo uno y lo otro son un claro ejemplo de la decidida apuesta de este equipo por consolidar esa batería de pequeños cursos intensivos y flexibles que nos permitan poner al día nuestros conocimientos, competencias, habilidades y destrezas.

En resumen, creemos que, atendiendo a las circunstancias y un contexto poco favorable, hemos cubierto y alcanzando los objetivos previstos cuando hace ya más de un año nos sentamos a reflexionar cómo íbamos a afrontar el año presupuestario.

Finalizamos retomando el compromiso contraído en relación a la búsqueda de fuentes de financiación complementarias. Es cierto que hemos conseguido que la Unidad Técnica de la UGR asumiera el 100% de la instalación de una turbina en la sala de informática; una actuación que rondó cerca de los 7000 €; lo es también que contamos con la cofinanciación al 50% del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales para sufragar la sustitución de la puerta de la sala de calderas y que supuso un desembolso total de otros 7000 €. Lo dicho pretende tan solo poner en valor la voluntad de este equipo por buscar sinergias que nos

permitan amplificar el alcance de nuestras actuaciones. Ha supuesto, cierto es, una entrada de capital en nuestro centro de gasto. Ciertamente es también que se trata de ayudas de órganos distintos pero propios de la UGR y que si entendiéramos estos como "fuentes de financiación complementarias" estaríamos haciendo un uso restrictivo de cuáles son nuestras pretensiones sobre este particular. En este sentido, debemos asumir que a pesar de los esfuerzos invertidos, las reuniones mantenidas con empresas, entidades externas de distinta índole, de buscar asesoramiento dentro y fuera de nuestra Universidad, no hemos sido capaces de cumplidos con el compromiso adquirido. Lo mantenemos en el presupuesto que se presenta ahora en marzo de 2022 en Junta de Facultad; nos comprometemos a no cejar en el empeño en la búsqueda de fuentes de financiación que reviertan en la comunidad educativa de nuestra Facultad.

1.2.10. Programa de Educación Abierta

Este apartado de la Memoria pretende dar cuenta de las actividades que se han realizado durante el año 2021 en el Programa de Educación Abierta en la Facultad. Pero sobre todo, lo más importante, las acciones de mejora desarrolladas en este año 2021, dando una nueva proyección y sentido al Programa de Educación Abierta.

El año 2021 comenzó con las mismas limitaciones que el 2020 debido a que la crisis sanitaria provocada por la COVID-19 seguía determinando nuestra labor al frente del Programa de Educación Abierta. A pesar de esta situación la coordinación del Programa continuó con su implementación siguiendo el plan de adaptación a la docencia que se aprobó el 13 de julio en Junta de Centro. En el mismo se subrayó el carácter de formación aplicada, flexible y cercana que constituye la base de dicho Programa, y que centró su atención en los siguientes puntos:

- Se ofertará un número menor de talleres por itinerario que se podrán impartir, bien presencialmente bien virtualmente (en función de la situación sanitaria) con el consenso previo de las personas encargadas de la formación en cada caso.
- Con el fin de que el desarrollo de la educación formal y del Programa de Educación Abierta no coincidan en tiempo real para evitar aglomeraciones innecesarias, las sesiones SOLO se podrán celebrar los martes en el horario habilitado para dicho Programa.
- Se reduce el número de plazas por taller (entre 12 y 15 plazas como máximo). Cuando el taller se celebre presencialmente se mantendrá el distanciamiento físico mínimo de un metro y medio utilizando aulas de mayor capacidad que las usadas en años anteriores.
- La oferta, la preinscripción y la gestión del Programa se seguirán realizando digitalmente a través de la pestaña habilitada en la web del Centro.

En función de este Plan se diseñó la oferta del segundo semestre del curso académico 2020-21 con 8 talleres según se detalla a continuación:

Planificación Educación abierta. Segundo Semestre. Curso académico 2020-2021			
NOMBRE DEL TALLER	PLAZAS	FECHAS / HORARIO	AULA
ITINERARIO 1. SERVICIOS A LA SOCIEDAD			
<i>TALLER: De Branding para organizaciones sociales</i>	12	9,16 y 23 de marzo y 6 de abril. De 18 a 21 horas.	Virtual
ITINERARIO 2. ANÁLISIS DE DATOS Y “BIG DATA”			
<i>TALLER: Evaluación de políticas públicas a través de la inteligencia artificial.</i>	20	23 de marzo y 6 de abril. De 11.00 a 13:30 horas.	Virtual
<i>TALLER: Ciencia de Datos Sociales para Entender un Mundo Datificado.</i>	20	20 y 27 de abril. De 11 a 14 horas 4 de mayo. De 11 a 14 horas	Virtual
ITINERARIO 3: LA PRÁCTICA PROFESIONAL EN LA SOCIEDAD DIGITAL: MARKETING, COMUNICACIÓN Y GESTIÓN DE REDES SOCIALES			
<i>TALLER: Trabajar y Construir el Cuarto Sector</i>	20	13 de abril de 2021 De 11.00-14.00 horas.	Virtual
ITINERARIO 4. SERVICIOS Y ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES. ORATORIA, CRECIACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA Y SU GESTIÓN			
<i>TALLER: Comic sociopolítico. Encuentro con el humorista Malagón</i>	40	4 de mayo de 2021. De 18 a 21 horas	Virtual
<i>Taller de Fotografía sociopolítica: Diario visual de una Pandemia.</i>	20	16 de marzo de 2021. De 11:00 a 13:00horas. 13 y 20 de abril de 2021. De 11:00 a 13:00 horas.	Virtual
ITINERARIO 5. NUEVOS ENFOQUES TEÓRICOS. GESTIÓN DEL LIDERAZGO Y DE LAS EMOCIONES			
<i>TALLER: Palabras para la historia. Encuentro con Manuel Titos Martínez, Catedrático de Historia de la UGR en torno a si ¿puede ser el fracaso positivo?</i>	20	9 de marzo de 2021. De 11 a 14 horas	Virtual
<i>TALLER: Seminario de Teoría Sociológica: Teoría para la Investigación Social Digital</i>	15	27 de abril, 11 y 25 de mayo. De 18 a 20 horas	Virtual
NOTAS ACLARATORIAS:			

*El horario, programa y proceso de inscripción a los talleres se puede consultar en la web.

<http://polisocio.ugr.es/educacion-abierta.php>

* Los enlaces de los talleres que se celebren virtualmente se podrán consultar en el cartel informativo de cada taller que será publicitado en el itinerario correspondiente.

Para el segundo semestre del año 2021, que corresponde con el primer semestre académico 2021/2022, se empezó a vislumbrar la nueva estrategia de mejora que empieza a desarrollar el nuevo Equipo de Coordinación del Programa de Educación Abierta, todo ello coincidiendo con la paulatina vuelta a la presencialidad docente debido a la mejora en la tasa de incidencia de la pandemia de la COVID-19. En primer lugar, se aprueba la [nueva Normativa de la Educación Abierta](#) de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad de Granada con fecha 3/11/2022.

Otra innovación importante de mejora en el Programa de Educación Abierta es la incorporación de esta a [ECAMPUS](#), plataforma de formación donde tanto los equipos docentes como el alumnado encuentran un sistema de apoyo formativo permanente. Estas mejoras han sido muy aplaudidas por el personal docente y por el alumnado participante en los 20 talleres implementados en la planificación Educación Abierta. En este primer semestre han sido 400 los certificados descargados por el alumnado participante en los talleres, un dato que no hace sino poner de relieve la repercusión y el alcance del Programa de Educación Abierta.

Planificación Educación abierta. Primer Semestre. Curso académico 2021-2022			
NOMBRE DEL TALLER	PLAZAS	FECHAS / HORARIO	AULA
ITINERARIO 1. APRENDIZAJE-SERVICIO			
<i>TALLER: Enfoques de Análisis Sociopolítico para la Inclusión de las Personas con Discapacidad.</i>	25	26 octubre: 11.30h-12.30h. y de 18.30h-19.30h. 2 noviembre: 11.30h-12.30h. y de 18.30h-19.30h. 9 noviembre: 11,30h-12,30h. y de 18.30h-19.30h. 16 noviembre: 11.30h-12, 30h. y de 18,30h-19,30h. 23 noviembre: 11,30h-12,30h. y de 18,30-19,30h.	virtual
<i>TALLER: Gestión de Conflictos y Mediación</i>	12	Día 26 de octubre. 18.00-21.00. Día 2 de noviembre 18.00-21.00. Día 9 de noviembre 18.00-21.00. Día 16 de noviembre 18.00-21.00.	Presencial Seminario 2
<i>TALLER: Relacionarse contra viento y marea: proyectos de acercamiento social en tiempos de distanciamiento físico.</i>	20	9 noviembre: 18.30h-20.30h 16 noviembre: 18,30h-20,30h. 23 noviembre: 18,30-20,30h. 30 noviembre: 18.30h-20.30h. 14 diciembre: 18,30h-20,30h.	Presencial Seminario 3
ITINERARIO 2. ANÁLISIS APLICADO DE DATOS			
<i>TALLER: La utilización de las bases de datos internacionales en el análisis de la realidad social</i>	30	Día 26 de octubre. 11.00-14.30. y de 18:00 a 19:30h.	Presencial Sala 1 (aula)

			informática)
TALLER: Construcción y depuración de bases de datos internacionales. El preprocesamiento de datos	30	9 noviembre: 11.00h-13.00h y de 17:00 a 19:00h.	Presencial Sala 1 (aula informática)
TALLER: Visualización y análisis de bases de datos internacionales. aplicación práctica a problemas de investigación concretos	30	23 noviembre: 10,30-13,30h. 30 noviembre: 11.00h-13.00h	Presencial Sala 1 (aula informática)
ITINERARIO 3: ORIENTACIÓN, PROFESIONALIZACIÓN Y EMPLEO			
TALLER: Curso de diseño de cuestionarios mediante visual QSL y encuesta telefónica en Bell View Cati.	12	30 noviembre: 11.00 a 14.00h. 14 diciembre: 17,00 a 20,00h.	Presencial CATI
ITINERARIO 4. PRÁCTICAS CULTURALES Y ARTÍSTICAS			
TALLER: Poesía en vivo como arma social	15	30 noviembre: 11,00-13,00h. 14 diciembre: 11.00h-13.00h	Presencial Aula 13
TALLER: Introducción al cómic y su representación en la sociedad	15	2 noviembre: 11.00h-13.00h. y de 18.00h-20.00h.	Presencial Aula 13
TALLER: Cine y fotografía sobre el antiguo espacio comunista: algunos ejemplos.	15	9 noviembre: 18.00h-20.00h. 16 noviembre: 18.00h-20.00h. 23 noviembre: 18.00h-20.00h.	Presencial Aula 13
TALLER: Cine y sociedad: Una relación estrecha	15	30 noviembre: 18.30h-20.30h. 14 diciembre: 18,30h-20,30h.	Presencial Aula 13
TALLER: Creación de una obra de arte en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología		Pendiente de confirmación	Presencial Aula 13
ITINERARIO 5. NUEVAS FRONTERAS EN EL ANÁLISIS SOCIOPOLÍTICO			
TALLER: El manejo de las emociones en las relaciones sentimentales.	15	19 de octubre: 11:00 h a 13:00 h. 26 de octubre: 11:00 h a 13:00 h. 2 de noviembre: 11:00 h a 13:00 h.	Presencial Aula 27
TALLER: Cambios socio-políticos emergentes: trabajo, familia y movimientos sociales.	30	9 de noviembre: 11:00 h a 13:00 h. 16 de noviembre: 11:00 h a 13:00 h. 23 de noviembre: 11:00 h a 13:00 h.	Presencial Aula 27
TALLER: Las imágenes como registro y símbolo de la sociedad. Introducción al análisis iconológico.	30	30 de noviembre: 11:00 h a 13:00 h.	Presencial Aula 27
TALLER: International Conference on Populism and Polarization.	85	3 noviembre: 11.00h-14.00h 4 noviembre: 11,00h-14,00h.	Presencial Salón de Grados
ITINERARIO 6. PROFESIONALIZACIÓN EN INVESTIGACIÓN APLICADA (PIA). (PROGRAMA CONJUNTO UGR-UAB)			
TALLER: UGRUAB_01 ¿Cómo formular la pregunta de investigación en Ciencias Sociales? (Programa conjunto entre UGR y UAB).	45	9 noviembre: 12:00 ^{BCN} -14:00 ^{BCN} 11 noviembre: 12:00 ^{BCN} -14:00 ^{BCN}	virtual
TALLER: UGRUAB_02 Las epistemologías desde el sur en la investigación social (Programa conjunto entre UGR y UAB).	45	13 diciembre: 12:00 ^{BCN} -14:00 ^{BCN} 16 diciembre: 12:00 ^{BCN} -14:00 ^{BCN}	virtual
ITINERARIO. TRANSVERSAL			
TALLER: Introducción a la extracción y el análisis de datos para Sociología y Ciencias Políticas.	20	30 de noviembre: 11:00 h a 13:00 h.	Presencial Seminarío 3

<i>TALLER: Aprendiendo a citar y referenciar correctamente según el Sistema APA: Una competencia necesaria para evitar el plagio y aportar valor añadido a nuestros trabajos.</i>	10+10	9 noviembre: 11.00 a 13.00h.(Grupo A) 9 diciembre: 17.00 a 19.00h. (Grupo B)	Presencial Seminario 3
---	-------	---	-------------------------------

Sumamos a lo anterior la mejora de la nueva base de datos establecida en colaboración con el Secretariado de Web Universidad de Granada. La Delegación para la Universidad Digital ha logrado racionalizar tanto las listas del alumnado admitido y excluido en cada taller, como el proceso de preinscripción en los distintos talleres.

A pesar de lo anterior, somos conscientes del ancho margen de mejora en lo que a formación extracurricular se refiere. Ejemplos de ello son cuestiones aún por resolver tales como la certificación de los talleres de educación abierta o extracurricular o contar con datos que nos permitan conocer el grado de satisfacción de los usuarios con la Educación Abierta. Sobre este último particular, desde el Equipo de Coordinación se ha diseñado un cuestionario de satisfacción a través del Servicio de Gestión de Encuestas Centro de Servicios Informáticos y Redes de Comunicación (CSIRC). Nuestra intención es que esta gestión de encuestas de satisfacción esté operativa en el menor tiempo posible.

Aun así, estamos plenamente convencidos de esta apuesta por la Educación Abierta y el camino emprendido por el anterior equipo decanal. La planificación de la EA prevista para el [segundo semestre de 2022](#) es una buena muestra del grado de consolidación de este Programa en el seno de nuestra Facultad. Consolidación que ha sido posible gracias al compromiso y constante impulso de todas las coordinadoras y coordinadores de cada uno de los Itinerarios del Programa de Educación Abierta, del PDI y PAS de nuestro Centro, de todos los Departamentos que tienen docencia y que ven en la Educación Abierta un verdadero complemento formativo a los Grados y Dobles Grados que se cursan, y sobre todo, gracias a todo nuestro alumnado.

1.3. Servicios

1.3.1. Secretaría, Apoyo al Decanato y Conserjería

Estas unidades prestan soporte administrativo y de servicios a la gestión del Centro, a las necesidades de los miembros de la comunidad universitaria que desarrollan su actividad en el mismo (1946 estudiantes de Grados en el curso 2021-22, 140 PDI (aprox.), 34 Personal de Administración y Servicios), otros Servicios y Unidades Administrativas de la UGR y proveedores externos.

El trabajo del personal que presta sus servicios en estas áreas está enfocado a mantener la actividad ordinaria y extraordinaria que se desarrolla en el Centro, intentando conseguir que las personas usuarias de las instalaciones y de los servicios ofertados obtengan un grado de satisfacción óptimo en relación a sus demandas. Para conseguir esta satisfacción de las necesidades de los usuarios se garantiza la calidad de los procedimientos administrativos, económicos, técnicos y de soporte, integrando todas las actuaciones, tanto las de las unidades administrativas como las del personal que presta los servicios, en sendos sistemas de gestión de la calidad:

- Carta de Servicios UGR
- Certificación de todos los procesos por la norma ISO 9001:2005

Así mismo, se gestiona y apoya el mantenimiento y renovación de otras certificaciones cuyo ámbito de aplicación son el conjunto de la Universidad de Granada:

- Sistema de Gestión ambiental, certificado por la norma ISO 14001:2015: difusión de las políticas de gestión medioambientales responsables, seguimiento de los consumos de agua, gasóleo, electricidad, recogida y retirada de residuos de diversos tipos —con tal fin se mantienen los contenedores de pilas, tubos fluorescentes, tóner, papel y/o cartón, residuos químicos y residuos de productos de limpieza—.
- Sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, certificado por la norma ISO 45001:2018: coordinación de las labores de prevención que desempeñan el personal técnico de mantenimiento, ayudantes y coordinadores de servicios; transmisión de normativa, procedimientos, instrucciones sobre prevención de riesgos, e información relativa a riesgos existentes en los puestos de trabajo del PAS; colaboración con las estructuras que forman parte del sistema de prevención, cooperación, en su caso, en la realización de evaluaciones de riesgo de los puestos de trabajo: promoción, supervisión y ejecución de acciones de mejora surgidas de las diferentes actuaciones preventivas; vigilancia de la aparición de situaciones críticas en la realización de nuevas tareas, utilización de nuevos equipos o cualquier otro cambio en las condiciones de trabajo que pueda generar nuevos riesgos; vigilancia de posible aparición de alteraciones de salud de los trabajadores en relación con sus puestos de trabajo, participación en el Equipo de Intervención en el Plan de Autoprotección de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología.

1.3.1.1. Secretaría

La Secretaría da soporte a las siguientes grandes áreas de actividad:

- Gestión de los Grados que se imparten en el Centro (Grado en Ciencias Políticas y de la Administración, Grado en Sociología, Doble Grado en Derecho y Ciencias Políticas y de la Administración y Doble Grado en Ciencias Políticas y Sociología): matrícula (información, subsanaciones, e incidencias), cambios de grupo, alteraciones de matrícula, ampliaciones de matrícula y matrícula parcial de estudios, reconocimiento de créditos, becas, certificados, acreditaciones lingüísticas, anulaciones de matrícula, gestión de títulos y del Suplemento Europeo al Título, bonificación de precios públicos, devolución de precios públicos, impagos, solicitudes de admisión por traslados de expedientes, estudiantado SICUE, practicas externas curriculares y gestión del Trabajo Fin de Grado.
- Gestión económica y contratación de servicios y suministros: gestión de compras y tramitación de facturas del centro de gasto 3010090000, contabilidad de la caja habilitada de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología, cuentas justificativas mensuales, conciliaciones bancarias trimestrales y anual, gestión de dietas, pago de retribuciones al personal externo a la UGR por su colaboración y participación en cursos de máster, conferencias, etc., control de gastos estructurales, gestión económico-administrativa del Máster Oficial en Problemas Sociales. Dirección y gestión de problemas sociales y gestión económico-administrativa del Máster en Dirección y Gestión Pública, y apoyo al Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales de la Facultad de Trabajo Social de la Universidad de Granada.
- Información general sobre el Centro, organización de recursos humanos y gestión de servicios complementarios y coordinación con otros servicios y unidades administrativas de la UGR: registro, acreditación de la identidad de la FNMT de Persona Física, expedición de certificados a PDI de participación en tribunales de Trabajos de Fin de Grado, gestión de recursos humanos, acceso a las instalaciones, gestión del aparcamiento, gestión de traslado de documentación administrativa al Archivo Universitario de Granada y traslado de información a otras unidades de la UGR.

La gestión de todas estas actividades y la atención a los usuarios de la Secretaría se lleva a cabo a través de los siguientes canales: telefónico, presencial, correo electrónico y sede electrónica de la UGR. Se detallan los indicadores más significativos:

- Atención telefónica: no hay datos disponibles.
- Atención presencial en Secretaría: el número de personas atendidas ha seguido una tendencia positiva a lo largo del año en paralelo al incremento progresivo de la presencialidad en la docencia. El sistema de cita previa CIGES, desactivado desde el principio de la de pandemia siguiendo instrucciones de la Gerencia, se volvió a activar en la segunda quincena de septiembre. Desde esa fecha se han gestionado un total de 895 citas

presenciales. A esta cifra hay que sumar las atenciones de este tipo que se realizan sin reserva de cita previa: estudiantado (situación nada excepcional), PDI y PAS.

- Atención a través del correo electrónico: las comunicaciones con las personas usuarias gestionadas por correo electrónico se han realizado tanto a través de los correos electrónicos institucionales (Secretaría y SICUE), como de los correos de la UGR asignados al propio personal:
 - Correo de Secretaría: 2392
 - Correo de SICUE: 412
 - Correos asignados al personal: 8113

- Atención a través de la Sede electrónica de la UGR/Registro electrónico: se han tramitado un total de 4391 solicitudes, distribuidas entre los procedimientos que se detallan a continuación:
 - Solicitud Genérica: 2300
 - Expedición de certificados comunes: 585
 - Firma de Actas Académicas: 473
 - Documentos de oficio – Calificaciones entrantes: 310
 - Gestión de Títulos de Grado: 231
 - Gestión del Suplemento Europeo al Título: 231
 - Certificación idiomas a Grado: 222
 - Tramitación de facturas: 202
 - Documentos de oficio – CAP SICUE: 105
 - Devolución de precios públicos: 107
 - Anulación total de matrícula: 100
 - Convocatoria extraordinaria de diciembre: 74
 - Convocatoria adicional de gracia: 15
 - Gestión de Títulos de Licenciatura: 11
 - Diligencias de Actas Académicas: 5
 - Compensaciones: 10

1.3.1.2. Apoyo al Decanato

El puesto de apoyo administrativo al Decanato atiende, entre otras, las siguientes cuestiones: atención a las necesidades del Equipo de Gobierno y atención a personas usuarias; convocatorias ordinarias y extraordinarias de Junta de Facultad y de sus Comisiones delegadas, difusión por correo electrónico, publicidad en la página web de la Facultad y/o pantallas informativas del Centro (acuerdos, resoluciones, convenios, reglamentos, normas generales de funcionamiento institucional, Programa de Educación Abierta, noticias y otros), certificados de pertenencia como miembro de la Junta de la Facultad y de las Comisiones delegadas, gestión y reserva de espacios, gestión de elecciones a Junta de Facultad, apoyo a la ordenación docente del Centro, gestión de Incidencias frente a la COVID-19 y comunicación de casos al Servicio de Salud Laboral. Algunos de los indicadores de estas áreas para 2021 son:

- Reservas de espacios: 685
- Correos electrónicos: 3469
- Convocatorias de Órganos de Gobierno de la Facultad:
 - Junta de Facultad: 9 sesiones
 - Comisión de Gobierno: 16 sesiones
 - Comisión de Ordenación Académica: 8 sesiones
 - Comisión de Relaciones Internacionales: 4 sesiones
 - Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras: 2 sesiones
 - Comisión de Investigación, Biblioteca y Publicaciones: 5 sesiones
 - Comisión de Prácticas: 3 sesiones
 - Comisión de Actividades Culturales: 9 sesiones

1.3.1.3. Conserjería, mantenimiento y aulas de informática

El personal asignado a estas áreas realiza un número importante de actividades de carácter heterogéneo, por lo que solo se enumeran algunas de las más significativas: organización de la prestación del servicio en su área de responsabilidad, apertura y cierre del Centro, apertura y cierre de espacios y dependencias interiores (aulas, seminarios, zonas administrativas, zonas de estudio, aseos, almacenes, etc.), control de llaves, organización y control de la limpieza, gestión de incidencias atendidas por el Equipos de mantenimiento de Campus - Centro 2, gestión de la correspondencia (relaciones de envíos de correspondencia y recepción de correspondencia certificada), gestión de medios audiovisuales de aulas de docencia y seminarios, entrega de EPIS para el PDI y PAS de la Facultad, reparación de averías y mantenimiento de mobiliario e instalaciones del Centro, traslado de mobiliario y mantenimiento de los ordenadores de las aulas de informática. Algunos de los indicadores de estas áreas para 2021 son:

- Entrega de EPIS – Mascarillas: 850
- Entrega de micrófonos de solapa al profesorado: 142
- Relaciones de envíos de correspondencia: 119
- Recepción de correspondencia certificada: 111
- Mantenimiento - Incidencias al Equipo Campus - Centro 2: 63

1.3.2. Biblioteca

El personal de la Biblioteca de esta Facultad se compone en 2021 de una Directora (Jefa de Servicio), una Jefa de Sección, 6 Auxiliares más una persona adicional de refuerzo, y dos becarias Ícaro en turnos de mañana y tarde.

1.3.2.1. Evolución de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología

En 2021, la Biblioteca Universitaria volvió a renovar su certificado de calidad de acuerdo con la norma UNE-EN ISO 9001:2008, tras la realización de las auditorias anuales

internas y externas en las Bibliotecas de diversos Centros de la Universidad de Granada. También del [Sello de Excelencia Europea 600](#), para el periodo 2021-2024.

Se ha verificado también el seguimiento del correspondiente Contrato-Programa firmado con el Vicerrectorado de Política Institucional y Planificación, del que depende la Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva según la normativa establecida por el mismo. Pero también del aplicable a nuestra Facultad, que en la Biblioteca se ha asumido como parte del servicio que presta a nuestra comunidad educativa, tanto los comunes a cada centro, como los que ha elegido el nuestro.

Dentro de esta normativa de calidad y de los planes de mejora, el personal de esta Biblioteca sigue participando en diversos Proyectos de Innovación Docente, y Comisiones, tanto de la Facultad como de la Biblioteca de la Universidad de Granada. También ha asistido a distintos seminarios y cursos de adecuación y de perfeccionamiento, organizados por la propia Biblioteca Universitaria, y por el Área de Formación del PAS, dentro del Plan 2020-2021.

Continúan subiéndose **al catálogo las bibliografías recomendadas por las distintas titulaciones** (Grados y algunos Másteres), recuperables por asignatura, titulación y profesorado.

Asímismo, seguimos cooperando, a través de la Biblioteca Universitaria, con Dialnet, la mayor base de datos de producción científica de habla hispana en Internet, que depende de la Universidad de la Rioja. Su incorporación a la misma como institución colaboradora ha supuesto que Dialnet haya concentrado, en un único lugar, la información y los contenidos pertenecientes a la Universidad de Granada dentro de la plataforma, un portal propio para la UGR : [Dialnet para Instituciones](#), donde se pueden encontrar autoras y autores de la institución, novedades editoriales, tesis realizadas, congresos celebrados, estadísticas, etc., aportando cada uno de los puntos de servicio la producción científica del PDI que lo solicite.

1.3.2.2. La Biblioteca y su compromiso con la sociedad

En una crisis no solo sanitaria, sino también económica y social sin precedentes desde hace casi un siglo, cobra especial importancia el perfil social de la Biblioteca, que se manifiesta en la puesta en marcha de actividades que no se enfocan específicamente a las funciones de apoyo al estudio y a la enseñanza, pero que sí pueden contribuir como agentes de implicación social: el acceso abierto a recursos de conocimiento y formación y la realización de actividades culturales para toda la ciudadanía; el servicio a las personas usuarias con necesidades especiales o en riesgo de exclusión social, incluyendo la participación en acciones solidarias; la formación de una conciencia ecológica mediante la realización de campañas de concienciación en este sentido; y la contribución a la economía de la comunidad a través de la elección de proveedores locales para invertir nuestro presupuesto centralizado.

Así, la Biblioteca Universitaria, y la nuestra con ella, además de dar cumplimiento a uno de sus objetivos estratégicos es uno de los servicios de la Universidad más comprometidos en este aspecto.

Vamos a enumerar a continuación las actividades que se han realizado en 2021, dentro de cada apartado:

- 1) Acceso abierto al conocimiento. Desde 2020, distintas plataformas digitales han mantenido sus contenidos accesibles, no solo para la Comunidad UGR, sino para cualquiera que necesitase consultarlos.
- 2) Patrimonio y digitalización: desde hace casi dos décadas está operativo un proyecto de digitalización para hacer fácilmente accesible gran parte de nuestro fondo antiguo [a texto completo, y en abierto](#), a través del catálogo de la BUG.
- 3) [Repositorio Institucional DIGIBUG](#) para dar cumplimiento a la política institucional de acceso abierto y visibilizar la producción científica de nuestro personal docente e investigador.
- 4) Convenio con la Biblioteca de Andalucía: este convenio permite a los estudiantes de la Universidad obtener el carné de la Biblioteca de Andalucía y de la Biblioteca Pública de Granada en sus propios centros de estudio, de la misma manera que cualquier ciudadano podrá solicitar y recoger el carné de la Biblioteca Universitaria en la sede de la Biblioteca de Andalucía y Biblioteca Pública Provincial.
- 5) Biblioteca Inclusiva, [SADDIS](#): punto de servicio de la Biblioteca Universitaria, actualmente en la de Derecho, que está adaptado a las necesidades de los miembros de la comunidad universitaria que tengan algún tipo de discapacidad visual, prestándoles apoyo documental. En este sentido, también se ha procurado que sea [accesible la consulta del catálogo](#). Las bibliotecas de la UGR están físicamente accesibles para personas con necesidades distintas de movilidad, si bien es verdad que no en todas las zonas de las mismas. Por nuestra parte, empezamos a incluir en los fondos de la biblioteca, **libros en letra grande**: una selección de ensayos y novelas para quienes tienen dificultades para leer libros con la tipografía convencional, o que simplemente prefieren una forma más cómoda de hacerlo, ya que están editados con una letra mayor de lo habitual. El sello editorial ha incrementado su oferta en 2021, con algunos títulos nuevos. En el catálogo se pueden localizar igual que en la Biblioteca, por la signatura inicial: CPS/LG.
- 6) Inserción Laboral: la BUG colabora en la integración social y laboral de las personas con discapacidad intelectual en la provincia de Granada.
- 7) [Sanción Solidaria](#). Con este proyecto se pretende dar la posibilidad a las personas usuarias de la Biblioteca de sustituir, por la citada Sanción Solidaria, las sanciones por retraso en la devolución de materiales prestados fuera del plazo fijado. De este modo, la sanción original se convierte en una acción positiva, permitiendo

que se pueda seguir utilizando el préstamo de los materiales de la Biblioteca y, además, que sea de utilidad para personas con pocos recursos económicos; en este caso, para quienes estudian en centros públicos de Granada donde se ha detectado esta necesidad. Esta iniciativa se ha puesto en marcha en colaboración con la Asociación PIDES (Proyectos de Investigación para el Desarrollo Educativo y Social).

- 8) Biblioteca Solidaria: Desde 2020 las ediciones correspondientes de la Olimpiada Solidaria de Estudios, así como el proyecto Book-Crossing, han sido suspendidos a causa de la pandemia.
- 9) Ayuda a personas en riesgo de exclusión social: Convenio con el Centro Penitenciario de Albolote.
- 10) La responsabilidad social de la Biblioteca se refleja también en la elección de los proveedores encargados de la provisión de los bienes y servicios necesarios para el correcto funcionamiento de la misma.
- 11) La información del catálogo y algunas bases de datos están siempre en acceso abierto y se pueden consultar por cualquier persona, con acceso a Internet. Además, en acceso libre mientras dure la pandemia, una serie de bases de datos y recursos, en su mayoría con contenidos relevantes para las áreas de Ciencias de la Salud, pero que también incluyen disciplinas como Ciencias Sociales y Humanidades, ya que el impacto del virus está afectando decisivamente nuestras vidas cotidianas, nuestros hábitos sociales y culturales y hasta nuestro lenguaje. Están agrupadas bajo el epígrafe: [Recursos con Información COVID-19](#).
- 12) Las [exposiciones](#) de nuestros fondos (incluidas las del Archivo histórico), especialmente del fondo antiguo, que se suelen celebrar en las bibliotecas de las distintas Facultades, y en la General del Hospital Real, están también abiertas a toda la sociedad, como parte de nuestras actividades de extensión cultural.
- 13) Gestión sostenible: nuestra Biblioteca trata de lograr que las instalaciones, servicios y procesos sean respetuosos con el medio ambiente, así como concienciar a las personas usuarias y a nuestro personal de la importancia del uso sostenible y responsable de los recursos ([Guía Verde de la BUG](#))

1.3.2.3. Presupuestos

- **Presupuesto centralizado (BUG):** El presupuesto asignado a esta biblioteca para 2021, un total de **25.363,29€** (en 2020, **24.137,49€**), para adquisiciones bibliográficas y encuadernación, se ha gastado en su totalidad. Como hemos explicado en cada una de las Memorias, el que se nos asigna a las bibliotecas de Centro por parte de la Comisión de bibliotecas de la UGR depende no solo del número de estudiantes, profesorado y titulaciones que se imparten en la Facultad, sino también de lo que esta, Departamentos incluidos, invierte a su vez en la Biblioteca.
- **Presupuesto de la Facultad:** El presupuesto destinado a biblioteca este año, como se desglosa en el apartado correspondiente a asuntos económicos, ha ascendido a un total de **7.154,211€**
- **Presupuesto de Departamentos:** tanto el Departamento de Ciencia Política y de la Administración como el de Sociología, (junto con sus respectivos proyectos de investigación) han destinado a bibliografía, de sus partidas presupuestarias, que incluyen 1.500€ para cada uno de ellos procedentes del presupuesto de la Facultad, las siguientes cantidades: Ciencia Política y de la Administración: **3.404,53€** (en 2020, **2.222,16€**) y Sociología: **2.062,26 €** (en 2020, **837,44€**).

La suma proveniente de la Facultad destinada a Biblioteca ha sido de **7.154,211€ (en 2020, 7.625,643€)**, que comprende lo gastado en suscripciones electrónicas, material de oficina e informático, mobiliario reparaciones, climatización, y material de protección para la COVID-19. El total, sumando las inversiones de los Departamentos, ha sido de **12.621,021€, (en 2020, 11.064,343€)**.

1.3.2.4. Fondos

El incremento constante de la colección, así como su exclusividad, se han mantenido como en años anteriores. En 2021, se han incorporado mediante compra o donación, 3.150 títulos, casi un 12% en formato electrónico. Hay que destacar que ya se han incorporado a nuestra Biblioteca casi 1.400 volúmenes procedentes de la particular del Profesor Cazorla, donada por su familia.

A causa de la falta creciente de espacio, ***seguimos con el expurgo y reciclaje*** de parte de la colección: intercambio, manuales obsoletos o en malas condiciones — guardando siempre un ejemplar o dos de cada edición—.

1.3.2.5. Servicios

Los servicios que presta actualmente la Biblioteca de la Facultad que, entre enero y diciembre de 2021 ha recibido y atendido a más de 70.000 personas usuarias de **manera presencial**, son los siguientes:

- Referencia, información y consulta (de manera presencial, con [cita previa](#), por correo electrónico o por teléfono, o a través de nuestras aplicaciones: [la biblioteca responde](#)).
- Préstamo a domicilio (con [reserva](#) a través del catálogo, si así se desea).
- Préstamo interbibliotecario.
- Préstamo intercampus.
- Lectura y consulta en sala.
- Reproducción de documentos (únicamente de nuestros propios fondos).
- Formación de personas usuarias (solo en modalidad virtual reglada. La presencial está suspendida desde septiembre de 2020).
- [Sugerencias de compra](#) (por correo, o a través de la aplicación correspondiente).
- [Biblioteca electrónica](#). Acceso a los contenidos, previo registro en el catálogo, después de realizar también una [VPN](#).

En la circulación de documentos por Centros, nuestra Biblioteca sigue manteniendo también una ratio alta, hecho que influye en la calidad de la gestión, además de la agilidad en el suministro y petición de documentos, tanto internos como a otras instituciones. Los plazos de entrega para el préstamo interbibliotecario (que, normalmente, se puede [autogestionar](#)) en papel o digitalizado, han sido algo más largos, al depender de los protocolos sanitarios vigentes en las bibliotecas de cada Comunidad Autónoma. Sigue prestándose a coste 0 para quien lo solicite.

Las búsquedas en nuestro catálogo se realizan desde un entorno web que facilita la interacción entre la Biblioteca y quienes la utilizan. La plataforma "[Granatensis](#)" da acceso a todos los recursos de información de la Biblioteca Universitaria de Granada, que combina los incluidos en el catálogo de la BUG con los registros procedentes de una gran cantidad de fuentes de información (bases de datos, repositorios, recursos Web...). Gestiona materiales impresos, electrónicos y digitales en una sola interfaz. También proporciona información actualizada de la normativa sanitaria que aplicamos en cada momento, aunque en esta Biblioteca se transmite también a nuestra comunidad educativa por correo y redes sociales.

Como novedad: [las biblioguías](#) (guías temáticas, que agrupan los recursos de información disponibles, por bibliotecas, por materias con listado alfabético A-Z, guías de ayuda, etc.) y la [APP](#), para poder gestionar, desde dispositivos móviles, aquellos servicios o recursos más útiles.

1.3.2.6. Formación

La Biblioteca Universitaria, a través de las diferentes Bibliotecas de Centro, ofrece a sus usuarios un [Plan de Formación](#) a lo largo del curso académico. Este *Plan* pretende informar y formar a las personas usuarias en la utilización de los servicios y los recursos de información. En su modalidad semipresencial es una actividad "reglada", desde octubre de 2009, pudiendo conseguir el estudiantado el reconocimiento de tres créditos. En nuestra Biblioteca se han impartido, entre enero y diciembre de 2021, **2** cursos

específicos (virtuales) para el estudiantado de todos los grados de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología, con una duración cada uno de 30 horas y 3 créditos. Actualmente, estamos terminando la 22ª edición, segunda de este curso académico. Las 60 plazas ofertadas se cubren normalmente el primer día. Las sesiones formativas presenciales —en horario de mañana y de tarde— a las que veían asistiendo una media de 30-40 personas (en 2019, un total de 400) así como las visitas guiadas se suspendieron en septiembre de 2020.

En cada curso, en cualquier modalidad, **insistimos siempre en la importancia fundamental de la lectura y la comprensión lectora, como parte —junto a la escritura— de la llamada "alfabetización académica"**. Contribuyen las dos a un mejor aprendizaje y a fortalecer las habilidades y competencias en la comunicación hablada o escrita.

Analizando tanto los indicadores como los resultados de percepción, a través de las encuestas que se pasan de manera obligatoria después de impartir cada curso, las acciones formativas realizadas por la Biblioteca han constituido siempre un éxito. El objetivo principal: formar personas usuarias autosuficientes y eficaces en la gestión de la información, rentabilizando además los recursos generales y específicos puestos a disposición del estudiantado de la Facultad por parte de la Biblioteca Universitaria. El autoaprendizaje virtual o no, suma conocimientos, capacidad para elaborar un pensamiento crítico y amplía horizontes.

Para el personal docente e investigador y el estudiantado de los últimos cursos de grado, también se han convocado e impartido, como todos los años, una serie de talleres, normalmente virtuales, sobre elaboración de TFG y TFM, de Tesis doctorales, utilización de gestores de bases de datos de referencias bibliográficas (RefWorks), herramientas antiplagio (Turnitin), libros electrónicos (e-libro), utilización de Google académico, o de las distintas plataformas, como SCOPUS, y del repositorio institucional de la UGR.

Además, en octubre de este año se han incorporado como becarias Ícaro dos estudiantes del Grado de Derecho, a las que se está formando en nuestros servicios, especialmente en nuestras herramientas de apoyo al estudio y a la investigación.

1.3.2.7. Extensión Universitaria

La Biblioteca ha cooperado, mediante el préstamo de fondos, en exposiciones celebradas en otras Facultades de la UGR. El [Club de Lectura Leyend@](#), una iniciativa de la Biblioteca Universitaria, pensada en principio como experiencia compartida, sigue enviando un ejemplar al mes de la obra elegida (siempre literatura de ficción) a cada una de las bibliotecas incorporadas al proyecto. Hasta ahora, sus títulos se han convertido en algunos de los más demandados entre nuestras personas usuarias. En 2021 se han incorporado 12 nuevos.

También, en 2021, nuestra Biblioteca ha participado en los **actos de recepción virtual de estudiantes Erasmus a los que, en nuestro caso, se acompañan siempre, actualizándose cada semestre, de una Guía informativa en inglés, sobre los servicios y recursos de la Biblioteca Universitaria y de la nuestra**, que se distribuye por correo electrónico a través de la Oficina de Internacionalización de la Facultad.

[Difusión](#) —de manera normalmente virtual desde marzo— de nuestro patrimonio bibliográfico entre la sociedad: exposiciones, conferencias, [apoyo a la creatividad artística](#); certámenes Literarios, concursos fotográficos; participación en la vida cultural de la ciudad: Noche en Blanco, Noche Europea de los Investigadores, etc.

1.3.2.8. Intercambio de publicaciones

La Biblioteca, siguiendo los objetivos específicos propuestos para el establecimiento de una política de intercambio de publicaciones de gestión centralizada, en cooperación con la Editorial de la Universidad de Granada, en estos años está llevando a cabo el intercambio de forma regular. Durante 2021 se han recibido, en concepto de intercambio, alrededor de 50 títulos de publicaciones periódicas y monografías provenientes de otras Universidades, de los cuales unos se han incorporado a nuestra colección, y otros se han puesto a disposición de los usuarios, mientras se ha podido hacerlo.

1.3.2.9. Resumen del servicio durante 2021

En el transcurso de este año, en un entorno aún muy duro, soportando tres olas de COVID-19, de diciembre de 2020 a diciembre de 2021, cuando comenzó la sexta, el programa de gestión interno de la Biblioteca ha posibilitado que podamos simultanear el **trabajo presencial** con el telemático, como veníamos haciendo normalmente. La conexión, a través del C.S.I.R.C, a nuestros escritorios remotos, nos ha facilitado aún más la tarea. Nos ha seguido preocupando el generar y transmitir una información eficaz, sólida y cierta para apoyar a nuestra comunidad educativa y al resto de la ciudadanía quienes la solicitan usando las herramientas, conocimientos y habilidades a nuestro alcance, intentando paliar los efectos y los riesgos de la falta de información en la toma de decisiones y en el comportamiento de las personas. Aunque ya contábamos con una presencia digital fuerte hemos duplicado esfuerzos para agilizar el acceso a los libros electrónicos, presionando a las editoriales, aumentando la compra en este formato, y reasignando presupuestos para adquirir más contenidos.

También —y a la vista de los resultados y de los agradecimientos por escrito— hemos conseguido no perder calidad en el servicio, además de seguir intentando cubrir la brecha digital que se puso de manifiesto cuando comenzó la pandemia, en parte de nuestra comunidad educativa. En las bibliotecas académicas entendemos que ahora es más importante que nunca nuestra labor formativa. Adquirir la capacidad de estudiar, trabajar e investigar en línea puede que sea ahora un reto. Pero también es parte del futuro.

Hemos seguido trabajando para proporcionar acceso total a nuestras colecciones y servicios en forma remota, dedicando tiempo y esfuerzos a la actualización de nuestras páginas web y sistemas informáticos para hacer frente a las demandas, sobre todo de nuestra comunidad educativa, pero también del resto de la sociedad : por correo, por teléfono, o a través de las distintas aplicaciones de nuestra página web, **en esta**

Biblioteca no se ha quedado sin contestar ni una sola pregunta, duda o problema de los que se nos han ido planteando a lo largo de los cursos 2020-2021 y 2021-2022.

Hemos tenido que ir readaptando nuestro servicio a la evolución de la pandemia e intentando garantizar un entorno seguro en este contexto, y gestionar unas decisiones que han llevado a veces a tener que soportar situaciones de tensión, incluso fuera de la Facultad. De esas situaciones y sus consecuencias he ido poniendo en conocimiento de los órganos de gobierno de la Facultad, como responsable de la Biblioteca, de las agresiones resultantes, en su mayor parte verbales, pero, desgraciadamente, físicas también sucedidas: una, en julio de 2020 —*in itinere*— y la otra, a primeros de diciembre de 2021. Esta última, de la que se informó inmediatamente a las autoridades académicas desde el Decano de la Facultad a la Rectora, difícilmente entendible, ni siquiera en un momento tan problemático como el que estamos viviendo. Sumar al riesgo con el que estamos trabajando desde mayo de 2020 unos comportamientos agresivos, incluso por personas que forman parte de nuestra comunidad educativa, y especialmente en un turno atendido exclusivamente por mujeres (el personal de esta Biblioteca está compuesto en los turnos de mañana y tarde por 10 mujeres y un hombre, incluidas las dos becarias Ícaro) ha obligado a adoptar nuevas medidas de seguridad para poder garantizar un entorno laboral libre de violencia de cualquier clase, y con tolerancia 0 hacia cualquiera de sus formas. Agradecer en nombre de quienes trabajamos en la Biblioteca y de la persona agredida, el apoyo, la solidaridad y la rápida respuesta de los equipos de gobierno de la Facultad y de la Universidad, sin olvidarme de la del servicio de seguridad del Campus centro

2. Directrices generales de actuación de la Facultad en 2022

En 2031 la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad de Granada es un espacio humanizado y activo de participación, colaboración y encuentro, comprometido y abierto a la sociedad.

Todas las personas que componen su comunidad, en su diversidad, se sienten incluidas, apreciadas y cuidadas, y perciben con orgullo su pertenencia a una organización transparente, participativa, competitiva e internacionalizada.

La Facultad impulsa proyectos educativos (formales y no formales) y de investigación de calidad, innovadores, aplicados y con enfoque profesionalizador.

Todo ello posibilita que la Facultad genere valor social y económico.

Esta es la **VISIÓN** de nuestra Facultad aprobada por la Comisión de Calidad del Centro (CCC) en su sesión del 3 de marzo de 2022. Tras meses de trabajo y muchas horas de diálogo y reflexión, y después de conectar la visión de la Universidad de Granada, la del Equipo de Gobierno de la Facultad y, lo que es más importante, con los puntos de vista de numerosas partes interesadas —internas y externas—, hemos conseguido condensar en esas líneas las claves de nuestro trabajo de los próximos años. Ese es precisamente el papel de una visión: establecer un horizonte que nos ayude a posicionarnos en una cierta dirección y a priorizar aquellos que, como comunidad y organización, nos parece que debe caracterizar a nuestra Facultad. Se podría decir que en la visión subyacen las directrices de actuación. De ahí que hayamos abierto con ella este apartado de la Memoria.

La visión va acompañada de una **MISIÓN**, que ha quedado formulada del modo siguiente:

La Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad de Granada (UGR) tiene como misión formar a profesionales competentes mediante la organización, coordinación y administración de enseñanzas de grado y posgrado de calidad en el ámbito de la ciencia política y de la administración y de la sociología, así como fomentar una investigación innovadora, de prestigio y con transferencia y proyección internacional. Todo ello en un espacio participativo, colaborativo, inclusivo, igualitario, transparente, sostenible y comprometido con la sociedad, en el marco institucional de los objetivos de la UGR.

Con estas dos herramientas estamos en disposición de comenzar a concretar los objetivos estratégicos que compondrán nuestro Plan Director 2022-2024. Esta será una de las tareas en las que nos concentraremos este año. Además, para que el **Sistema de Garantía de Calidad del Centro** pueda ir tomando forma, vamos igualmente a redactar el Manual de Calidad y Procedimientos, la Política de Calidad y el Plan de Comunicación, tres instrumentos exigidos por la agencia que en su día deberá acreditar la calidad de nuestra Facultad. En este proceso, poco a poco, vamos a ir haciendo confluir las Comisiones de Calidad de nuestros Grados con la CCC.

En este marco, de forma más concreta y dependiendo de lo que nos permita un contexto que ya vemos que no deja de ser más y más inestable, el Equipo de Gobierno de la Facultad considera que en 2022 la Facultad debe centrar sus actuaciones en las siguientes directrices generales:

- 1) Impulso de la participación y la construcción de comunidad en la Facultad, un reto cuya necesidad de afrontamiento ha sido reconocida de modo transversal en nuestro Centro.
- 2) Mejora y humanización de nuestros espacios, con especial atención a las aulas de informática, las aulas de estudio, los laboratorios, la biblioteca y el vestíbulo principal. Necesitamos lugares que nos inviten a venir a la Facultad, quedarnos en ella y relacionarnos; la Facultad debe ser fuente de bienestar.
- 3) Atención prioritaria a las debilidades detectadas en el proceso de solicitud de acreditación de nuestros Grados, puesto en marcha en 2021. Hablamos de cuestiones como la falta de aplicabilidad profesional, la insuficiente retroalimentación por parte del profesorado en el proceso de evaluación continua, la carencia de coordinación entre Departamentos, profesorado y asignaturas, la reducida formación en uso de herramientas digitales para el análisis de datos o la desorientación de parte de nuestro alumnado que conduce a unas insoportables tasas de abandono tanto inicial como a lo largo de los estudios.
- 4) Nuestro Programa de Educación Abierta, en fuerte crecimiento, necesita dotarse de la estructura y los procedimientos que le permitan lograr el nivel de consolidación que merece como proyecto singular de nuestra Facultad.
- 5) Generación e impulso de una cultura de transferencia de conocimiento que aumente nuestro potencial para generar valor social y económico. Claro está, esto debe ir precedido del fortalecimiento de nuestra investigación, cometido en el que la Facultad va a seguir trabajando en apoyo de los distintos Departamentos.
- 6) Cuidar nuestros Programas Conjuntos de Estudios Oficiales (Dobles Grados), con especial atención al más reciente (Doble Grado en CC. Políticas y de la Administración y Sociología) y al nuevo con la Universidad de Málaga (Doble Grado en CC. Políticas y de la Administración y Periodismo) y contribuir a la mejora y el crecimiento de la formación de Posgrado acogida en nuestro Centro.
- 7) Para todo esto vamos a necesitar medios, algunos de los cuales exigen una financiación con la que hoy por hoy no contamos. En 2022 vamos a tratar de concretar fórmulas para incrementar el presupuesto anual de nuestra Facultad.



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**

